

Voorgenomen besluit cvb: 02 juli 2024

Instemming MR: 11 juli 2024

Besluit cvb: 12 juli 2024



# Examenreglement 2024-2025



## Inhoudsopgave

|    |                                                                                               |    |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| A. | ALGEMEEN .....                                                                                | 4  |
|    | Artikel 1. Algemene bepalingen .....                                                          | 4  |
|    | Artikel 2. Het examen .....                                                                   | 4  |
|    | Artikel 3. Indeling eindexamen; profielwerkstuk .....                                         | 4  |
|    | Artikel 4. Afwijkende wijze van examineren .....                                              | 5  |
|    | Artikel 5. Spreiding voltooiing eindexamen .....                                              | 5  |
|    | Artikel 6. Examen afleggen in een eerder leerjaar .....                                       | 6  |
|    | Artikel 7. Examen afleggen op een hoger niveau .....                                          | 6  |
|    | Artikel 8. Ontheffingen en vrijstellingen havo en vwo .....                                   | 6  |
|    | Artikel 9. Ontheffingen en vrijstellingen vmbo .....                                          | 7  |
|    | Artikel 10. Onregelmatigheden .....                                                           | 8  |
|    | Artikel 11. Artificial intelligence .....                                                     | 8  |
|    | Artikel 12. Examensecretaris .....                                                            | 9  |
|    | Artikel 13. Voorziening klachten en verzoeken schoolexamens .....                             | 9  |
|    | Artikel 14. Locatie examencommissie .....                                                     | 9  |
|    | Artikel 15. Commissie van Beroep .....                                                        | 10 |
|    | Artikel 16. Geheimhouding .....                                                               | 10 |
| B. | SCHOOLEXAMEN .....                                                                            | 11 |
|    | Artikel 17. Inrichting schoolexamen .....                                                     | 11 |
|    | Artikel 18. Examendossier .....                                                               | 11 |
|    | Artikel 19. Beoordeling .....                                                                 | 11 |
|    | Artikel 20. Aanwezigheid, afwezigheid en te laat komen .....                                  | 12 |
|    | Artikel 21. Algemene regeling herkansing toetsen van het schoolexamen vmbo, havo en vwo ..... | 12 |
|    | Artikel 22. Afsluiting van het schoolexamen .....                                             | 12 |
|    | Artikel 23. Overgangsbepaling schoolexamen rekenen .....                                      | 13 |
| C. | CENTRAAL EXAMEN .....                                                                         | 14 |
|    | Artikel 24. Inrichting van het centraal examen .....                                          | 14 |
|    | Artikel 25. Regels omtrent het centraal examen .....                                          | 14 |
|    | Artikel 26. Verhinderend centraal examen .....                                                | 15 |
|    | Artikel 27. Eindcijfer eindexamen .....                                                       | 15 |
|    | Artikel 28. Vaststelling uitslag .....                                                        | 16 |
|    | Artikel 29. Uitslag eindexamen leerwegen vmbo .....                                           | 16 |

---

|                                                    |    |
|----------------------------------------------------|----|
| Artikel 30. Uitslag eindexamen vwo en havo .....   | 17 |
| Artikel 31. Herkansing centraal examen .....       | 17 |
| Artikel 32. Diploma en cijferlijst .....           | 18 |
| Artikel 33. Voorschriften judicium cum laude ..... | 18 |
| Artikel 34. Voorlopige cijferlijst .....           | 19 |
| Artikel 35. Bewaren examenwerk .....               | 19 |
| Artikel 36. Slotbepalingen .....                   | 20 |
| D. Bijlage 1. Begrippenlijst .....                 | 21 |

## A. ALGEMEEN

### Artikel 1. Algemene bepalingen

1. Het examenreglement van het *Atlas College* vormt samen met het programma van toetsing en afsluiting (PTA) van *Copernicus SG*, *SG De Dijk*, *SG Newton*, *OSG West-Friesland* en *SG De Triade* één geheel.
2. Dit reglement wordt jaarlijks op voorstel van de locatie examencommissies (LEC) en na bespreking in de Atlas examenraad vastgesteld door het bevoegd gezag met instemming van de medezeggenschapsraad.
3. De wettelijke grondslag voor dit reglement is te vinden in artikel 2.60 Wet voortgezet onderwijs 2020: *Het bevoegd gezag van een school voor voortgezet onderwijs stelt een examenreglement vast.*
4. Dit examenreglement en het PTA zijn gebaseerd op de WVO 2020 en het uitvoeringsbesluit WVO 2020. Daar waar dit examenreglement of het PTA strijdig is met de wet, geldt de WVO 2020.
5. Indien daartoe aanleiding is kan het bevoegd gezag het reglement tussentijds wijzigen.
6. Waar in dit reglement gelezen wordt: wettelijk vertegenwoordiger kan ook gelezen worden: ouder(s), verzorger(s) of voogd(en).
7. Waar in dit reglement voor personen de mannelijke grammaticale vorm wordt gebruikt, kan steeds het vrouwelijk equivalent gelezen worden.
8. Dit reglement wordt op de website van het Atlas College gepubliceerd en kan worden aangehaald als 'Examenreglement Atlas College 2024-2025'.
9. Dit reglement treedt in werking op 1 augustus 2024, vervangt eerdere versies van het Examenreglement en is daarmee van toepassing op de cohorten die schoolexamen en centraal examen doen in 2024-2025, afdelingen vmbo (b, k, gl en tl), mavo, havo, vwo en gymnasium.<sup>1</sup>

### Artikel 2. Het examen

1. Het bevoegd gezag stelt de examenkandidaten in de gelegenheid ter afsluiting van de opleiding een examen af te leggen.
2. Het examen bestaat uit een schoolexamen (SE), of een SE en een centraal examen (CE).
3. De directeur en de examinatoren nemen onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag het examen af.
4. De inhoud van het schoolexamen wordt jaarlijks voor het betreffende schooljaar schriftelijk vastgelegd in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). Voor de kandidaat is steeds het PTA van het leerjaar waarin aan het examen wordt deelgenomen geldend.
5. De directeur verstrekt voor 1 oktober een exemplaar van het PTA en dit reglement aan de inspectie via het internet schooldossier en aan de kandidaten in het leerlingvolgsysteem (Magister) en/of via plaatsing op de website van de school. Daarnaast wordt het examenreglement gepubliceerd op de website van het Atlas College.

### Artikel 3. Indeling eindexamen; profielwerkstuk

1. Het schoolexamen vwo, havo en vmbo, voor zover het betreft de theoretische en of gemengde leerweg, omvat een profielwerkstuk. Het profielwerkstuk is een werkstuk, een presentatie daaronder begrepen, waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen die van betekenis zijn in het desbetreffende profiel.

---

<sup>1</sup> En is ook van toepassing op de voorexamenklassen (vmbo 3, havo 4, vwo 4 en 5) als er sprake is van een meerjarig PTA.

2. Het profielwerkstuk in het vwo en havo heeft betrekking op één of meer vakken van het eindexamen. Ten minste één van deze vakken heeft een omvang van 400 uur of meer voor vwo en 320 uur of meer voor havo.
3. Het profielwerkstuk in het vmbo (tl of gl) heeft betrekking op een thema uit het profiel waarin de kandidaatonderwijs volgt.

#### Artikel 4. Afwijkende wijze van examineren

1. De directeur kan toestaan dat een kandidaat met een beperking het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de directeur de wijze waarop het examen zal worden afgelegd, met dien verstande dat aan de overige bepalingen in dit reglement en het uitvoeringsbesluit WVO 2020 wordt voldaan. Hij doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de inspectie.
2. Tenzij sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke handicap, geldt ten aanzien van de in het eerste lid bedoelde aangepaste wijze van examineren dat:
  - a. er een deskundigenverklaring is die door een ter zake kundige psycholoog, orthopedagoog, neuroloog of psychiater is opgesteld,
  - b. de aanpassing voor zover betrekking hebbend op het centraal examen in ieder geval kan bestaan uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten, en
  - c. een andere aanpassing slechts kan worden toegestaan voor zover daartoe in de onder a. genoemde deskundigenverklaring ten aanzien van betrokkene een voorstel wordt gedaan dan wel indien de aanpassing aantoonbaar aansluit bij de begeleidingsadviezen, vermeld in die deskundigenverklaring.
3. De directeur kan in verband met onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal afwijken van de voorschriften gegeven bij of krachtens het uitvoeringsbesluit WVO 2020, ten aanzien van een kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij eindexamen aflegt, ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is. Deze bedoelde afwijking kan betrekking hebben op:
  - a. het vak Nederlandse taal en literatuur;
  - b. het vak Nederlandse taal;
  - c. enig ander vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is.De in dit lid bedoelde afwijking bestaat voor zover betrekking hebbend op het centraal examen slechts uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets van het centraal examen metten hoogste 30 minuten en het verlenen van toestemming tot het gebruik van een verklarend woordenboek der Nederlandse taal.  
Van elke afwijking wordt mededeling gedaan aan de inspectie.

#### Artikel 5. Spreiding voltooiing eindexamen

1. De directeur kan toestaan dat een kandidaat die in het laatste leerjaar langdurig ziek is, en een kandidaat die lange tijd ten gevolge van een bijzondere, van de wil van de kandidaat onafhankelijke omstandigheid niet in staat is geweest het onderwijs in alle betrokken eindexamenvakken gedurende het laatste leerjaar te volgen de afsluiting van het centraal examen en in voorkomend geval het schoolexamen, over twee jaar te verspreiden. Het bevoegd gezag moet vooraf overleg hebben met de Inspectie, alvorens een gespreid examen toe te staan.

2. Leerlingen met een topsporttalentstatus kunnen onder specifieke voorwaarden, op basis van artikel 16 beleidsregel vestrekking licentie Topsporttalentschool VO 2020<sup>2</sup>, eveneens in aanmerking komen voor een gespreid examen.
3. De kandidaat heeft in beide jaren recht op herkansing van een van de in dat jaar afgelegde centrale examens. Niet toegestaan is het in het tweede jaar opnieuw afleggen van een in het eerste jaar afgelegd centraal examen.
4. De directeur geeft zijn toestemming voor spreiding uiterlijk voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen.

#### Artikel 6. Examen afleggen in een eerder leerjaar

1. Een kandidaat kan voor 1 oktober een verzoek indienen bij de team-/afdelingsleider om één of meer vakken, niet zijnde alle vakken van het eindexamen, een of twee jaar eerder af te sluiten.
2. De team-/afdelingsleider wint hierover advies in bij de vakdocent en neemt in overleg met de examensecretaris een besluit ten aanzien van de haalbaarheid van dit verzoek.
3. Bij toepassing van dit artikel wordt het schoolexamen in dat vak of die vakken afgesloten voordat in dat leerjaar het centraal examen in dat vak of die vakken aanvangt.
4. Indien deze kandidaat niet is bevorderd tot het volgende leerjaar, vervallen de behaalde resultaten.

#### Artikel 7. Examen afleggen op een hoger niveau

1. Een kandidaat kan voor 1 oktober een verzoek indienen bij de team-/afdelingsleider om een of meer vakken af te leggen op een hoger niveau.
2. De team-/afdelingsleider wint hierover advies in bij de vakdocent en neemt in overleg met de examensecretaris een besluit ten aanzien van de haalbaarheid van dit verzoek.
3. Het PTA voor het betreffende vak zal afgerond moeten zijn op het hogere niveau.
4. Indien een kandidaat gebruik heeft gemaakt van de mogelijkheid tot het afleggen van eindexamen in een vak op hoger niveau dan het niveau van inschrijving, en heeft hiervoor een onvoldoende behaald, kan de kandidaat alsnog eindexamen in dat vak afleggen op het niveau van de inschrijving.

#### Artikel 8. Ontheffingen en vrijstellingen havo en vwo

1. De vwo-kandidaat die in het bezit is van het diploma havo is voor het vak maatschappijleer vrijgesteld van het volgen van onderwijs en daarmee van het examen in dit vak. Indien het een atheneum kandidaat betreft, dan is deze kandidaat tevens vrijgesteld voor het vak culturele en kunstzinnige vorming. In dit geval tellen de betreffende vakken niet mee in het combinatiecijfer.
2. De vwo-kandidaat die in het bezit is van het diploma havo of het diploma vmbo en die in plaats van de daarbij horende examenvakken of als extra vak, examen heeft afgelegd in één of meer vakken behorend bij het vwo-examen (vak op hoger niveau), is vrijgesteld van het volgen van onderwijs en daarmee voor het examen in dit vak respectievelijk deze vakken.
3. Het bevoegd gezag kan een atheneum-kandidaat ontheffing verlenen van het volgen van onderwijs in de Franse taal en literatuur of de Duitse taal en literatuur in de volgende gevallen:
  - a. de kandidaat heeft een stoornis die specifiek betrekking heeft op taal of een zintuiglijke stoornis die effect heeft op taal;
  - b. de kandidaat heeft een andere moedertaal dan de Nederlandse taal of de Friese taal;

---

<sup>2</sup> <https://wetten.overheid.nl/BWBR0044028/2023-08-01>



- c. de kandidaat volgt onderwijs in het profiel natuur en techniek of het profiel natuur en gezondheid en het onderwijs in de taal verhindert naar verwachting een succesvolle afronding van de opleiding.

Bij toepassing wordt de taal vervangen door een van de vakken of programmaonderdelen, genoemd in het Uitvoeringsbesluit WVO 2020 met een normatieve studielast van tenminste 440 uren, ter keuze van de kandidaat, voor zover het bevoegd gezag deze als zodanig aanbiedt.

4. De havo-kandidaat die in het bezit is van het diploma vmbo en die in plaats van de daarbij horende examenvakken, of als extra vak, examen heeft afgelegd in één of meer vakken behorend bij het vwo- of havo-examen (vak op hoger niveau), is vrijgesteld van het volgen van onderwijs en daarmee voor het examen in dit vak respectievelijk deze vakken.
5. Voor de kandidaat die tot het voorlaatste of laatste leerjaar als nieuwe kandidaat wordt toegelaten, nadat in dat leerjaar of leerjaren daarvoor reeds toetsen van het schoolexamen zijn afgenomen, stelt de directeur na overleg met de examensecretaris een regeling en/of aangepast PTA vast, in overleg met de betrokken docent(en) en de kandidaat.
6. Het bevoegd gezag kan een kandidaat met een topsporttalentstatus ontheffing verlenen op basis van de artikelen 13 en 14 van de beleidsregel verstrekking licentie Topsporttalenschool VO 2020.

## Artikel 9. Ontheffingen en vrijstellingen vmbo

1. Het bevoegd gezag kan toestaan dat een ontheffing, verleend voor de eerste twee leerjaren van het volgen van een tweede moderne vreemde taal, tevens geldt als ontheffing voor die taal voor de periode waarin de kandidaat onderwijs in de kaderberoepsgerichte, theoretische of gemengde leerweg volgt en daarmee voor het examen, met dien verstande dat maatschappijkunde, geschiedenis en staatsinrichting, of aardrijkskunde in de plaats komt van het onderwijs in de taal waar voor de vrijstelling is verleend. Deze toestemming kan slechts worden verleend ten behoeve van kandidaten die:
  - a. al beschikken over een ontheffing en deze ontheffing wordt voortgezet,
  - b. in de periode van de eerste twee leerjaren onderwijs in de Arabische taal, de Turkse taal, of Spaanse taal volgden, of
  - c. onderwijs gaan volgen in de basisberoepsgerichte leerweg en die in het schooljaar voorafgaand aan het betrokken schooljaar leerwegondersteunend onderwijs volgden.

Dit artikel geldt tevens voor kandidaten die in een hoger leerjaar voor de eerste maal in Nederland tot de school zijn toegelaten.

2. De vmbo-kandidaat, voor zover het betreft de theoretische leerweg, die in het bezit is van het diploma vmbo in de kaderberoepsgerichte leerweg of de basisberoepsgerichte leerweg en die in plaats van de daarbij horende examenvakken, of als extra vak, examen heeft afgelegd in één of meer vakken behorend bij het vmbo-tl-, havo-, of vwo-examen (vak op hoger niveau), is vrijgesteld van het volgen van onderwijs en daarmee van het examen in dit vak respectievelijk deze vakken.
3. De vmbo-kandidaat, voor zover het betreft de basisberoepsgerichte leerweg, die in het bezit is van een diploma vmbo in een andere leerweg en die in plaats van de daarbij behorende examenvakken, of als extra vak, examen heeft afgelegd in één of meer vakken behorend bij het vmbo-tl-, havo-, of vwo-examen (vak op hoger niveau), is vrijgesteld van het volgen van onderwijs en daarmee van het examen in dit vak respectievelijk deze vakken.
4. De vmbo-kandidaat, voor zover het betreft de kaderberoepsgerichte leerweg, die in het bezit is van een diploma vmbo in de basisberoepsgerichte leerweg, de theoretische leerweg of de gemengde leerweg, en die in plaats van de daarbij behorende examenvakken, of als extra vak, examen heeft afgelegd in één of meer vakken behorend bij het vmbo-tl-, havo-, of vwo-examen (vak op hoger niveau), is vrijgesteld van het volgen van onderwijs en daarmee van het examen in dit vak respectievelijk deze vakken.

5. Voor de kandidaat die tot het voorlaatste of laatste leerjaar als nieuwe kandidaat wordt toegelaten, nadat in dat leerjaar of leerjaren daarvoor reeds toetsen van het schoolexamen zijn afgenomen, stelt de directeur na overleg met de examensecretaris een regeling vast, in overleg met de betrokken docent(en) en de kandidaat.
6. Het bevoegd gezag kan een kandidaat met een topsporttalentstatus ontheffing verlenen op basis van artikel 12 van de beleidsregel verstrekking licentie Topsporttalenschol VO 2020.

## Artikel 10. Onregelmatigheden

1. Indien een kandidaat in strijd handelt (of heeft gehandeld) met dit reglement of zich van enig deel van het SE en CE dan wel ten aanzien van een aanspraak op ontheffing, aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt<sup>3</sup>, kan de directeur maatregelen nemen.
2. De maatregelen, bedoeld in 10.1, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
  - a. Het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het SE of het CE;
  - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer toetsen van het SE of het CE;
  - c. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het SE of het CE;
  - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de directeur aan te wijzen onderdelen;
  - e. uitsluiting van deelname aan een herkansing.
3. Indien het hernieuwd examen bedoeld in artikel 10.2 onderdeel d. betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in een volgend tijdvak van het CE.
4. De directeur deelt binnen vijf<sup>4</sup> schooldagen na de geconstateerde onregelmatigheid zijn beslissing mede aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. Tevens verwijst de directeur in zijn beslissing naar de bestaande beroepsmogelijkheden en de daarbij horende termijnen zoals opgenomen in artikel 15. Het besluit wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie en, indien de kandidaat minderjarig is, aan de wettelijke vertegenwoordigers van de kandidaat.

## Artikel 11. Artificial intelligence

1. Bij toetsing en examinering van alle vakken is het gebruik van generatieve artificial intelligence (AI) door leerlingen niet toegestaan, tenzij de docent per vak en per opdracht nader specifieke criteria aangeeft voor toegestaan en verantwoord gebruik.
2. Wanneer gebruik van AI een juist oordeel over de kennis, inzicht en vaardigheden van de leerling (deels) onmogelijk maakt of probeert te maken wordt dit gezien als een onregelmatigheid conform artikel 10 van dit reglement.

---

<sup>3</sup> Voorbeelden van onregelmatigheden zijn: zonder geldige reden niet deelnemen aan een toets of examen, het niet tijdig inleveren of afronden van opdrachten zoals opgenomen in het PTA, meenemen en/of gebruiken van niet-toegestane hulpmiddelen waaronder telefoons, er sprake is van fraude, etc.

<sup>4</sup> Voor het SE geldt hier een maximale termijn van 10 schooldagen.



---

## Artikel 12. Examensecretaris

1. De directeur wijst een of meer van de personeelsleden van de school aan tot examensecretaris van het eindexamen.
2. De directeur stelt een duidelijke taakomschrijving op voor de examensecretaris, die gedeeld wordt met de examensecretaris, de examencommissie en het bevoegd gezag.
3. De examensecretaris heeft ondermeer de volgende taken:
  - Het ondersteunen van de directeur bij het organiseren en afnemen van het eindexamen.
  - Het ondersteunen van de directeur bij de uitvoering van het examenreglement en het PTA.
  - Het verstrekken van overzichten van de schoolexamenresultaten.
  - Het (samen met de directeur) tekenen van de overzichten en de eindbeoordeling van het schoolexamen.
  - Het (samen met de directeur) vaststellen van de uitslag van het eindexamen.
  - Het (samen met de directeur) tekenen van de diploma's en cijferlijsten.

## Artikel 13. Voorziening klachten en verzoeken schoolexamens

1. De directeur stelt voor 1 oktober de procedure/voorziening vast waar een kandidaat en/of de wettelijke vertegenwoordiger van een kandidaat een klacht en/of ander verzoek (herziening cijfer, herkansing bij bijzondere omstandigheden) m.b.t. de schoolexamens kan indienen.
2. Een verzoek dient uiterlijk vijf schooldagen nadat het besluit (cijfer SE, berekening SE, andere omstandigheden rondom de uitslag van het SE) aan de kandidaat is bekendgemaakt, schriftelijk ingediend te worden bij deze voorziening.
3. Op basis van het advies dat voortkomt uit deze procedure neemt de directeur een bindend besluit, welke hij/zij binnen drie dagen met redenen omkleed schriftelijk meedeelt aan de kandidaat en/of wettelijk vertegenwoordiger.

## Artikel 14. Locatie examencommissie

1. De locatie examencommissie (LEC) wordt per school ingesteld door het bevoegd gezag en bestaat uit een oneven aantal met een minimum van drie leden. Van deze commissie is in ieder geval ten minste één docent lid die verbonden is aan de schoolsoort of groep van schoolsoorten waarvoor de examencommissie is ingesteld.
2. Leden van het bevoegd gezag, de directeur, leden van de MR, leerlingen en hun wettelijke vertegenwoordigers kunnen niet worden benoemd tot lid van de LEC.
3. De LEC is o.a. verantwoordelijke voor:
  - Het opstellen van een ontwerp voor het examenreglement en het PTA;
  - het borgen van de kwaliteit van de examinering (procesmatig, inhoudelijk, passend bij de visie van de school en passend bij het afsluitende karakter van het schoolexamen),
  - het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om schoolexamens te beoordelen,
  - het gevraagd en ongevraagd adviseren van het bevoegd gezag en de directie over de wijze waarop de kwaliteit van de toetsing en examinering versterkt kan worden.
4. De commissie stelt regels vast over de uitvoering van de taken en bevoegdheden, bedoeld in het derde lid, en de maatregelen die zij in dat verband kan nemen.
5. De LEC stelt jaarlijks een verslag op over haar bevindingen bij het borgen van de kwaliteit van de schoolexaminering en verstrekt dit verslag aan het bevoegd gezag.
6. Van iedere LEC is een lid onderdeel van de Atlas examenraad. Als dat lid is verhinderd laat hij/zij zich vertegenwoordigen door een ander lid van de LEC van de eigen school.

---

## Artikel 15. Commissie van Beroep

1. De commissie van beroep is ingesteld door het bevoegd gezag en bestaat uit drie leden van de LEC, waaronder in ieder geval 1 examensecretaris en 1 docent. Deze leden worden per casus aangewezen door het bevoegd gezag. Twee van de drie leden zijn in ieder geval verbonden aan de schoolsoort of groep van schoolsoorten waarvoor de commissie van beroep is ingesteld. De leden van de locatie waarop de casus betrekking heeft kunnen niet worden aangewezen<sup>5</sup>
2. Bij deze commissie kan een kandidaat en/of de wettelijke vertegenwoordiger van een kandidaat beroep aantekenen tegen een beslissing van de directeur als bedoeld in artikel 10 van dit reglement.
3. Het beroep dient binnen vijf schooldagen nadat de beslissing aan de kandidaat is bekendgemaakt, schriftelijk ingesteld te worden bij de Commissie van Beroep. Adres: Commissie van Beroep Examens Atlas College, Dampden 14, 1624 NR, Hoorn of per mail [commissievanberoep@atlascollege.nl](mailto:commissievanberoep@atlascollege.nl).
4. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen 10 schooldagen na ontvangst van het beroepsschrift, tenzij zij deze termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste 10 schooldagen.
5. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen of deeleindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in artikel 10.3.
6. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat en indien de kandidaat minderjarig is ook aan de wettelijk vertegenwoordiger van de kandidaat, aan de directeur en aan de inspectie.

## Artikel 16. Geheimhouding

Een ieder die betrokken is bij de uitvoering van dit reglement en daarbij de beschikking krijgt over gegevens, waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, en voor wie niet reeds uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift ter zake van die gegevens een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding daarvan, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht, of uit zijn taak bij de uitvoering van dit besluit de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.

---

<sup>5</sup> Hier geldt ook dat leden van het bevoegd gezag, de directeuren, leden van de MR, leerlingen en hun wettelijke vertegenwoordigers geen zitting kunnen hebben in de commissie van beroep.

---

## B. SCHOOLEXAMEN

### Artikel 17. Inrichting schoolexamen

1. Het schoolexamen kan bestaan uit de volgende toetsen:

- mondelinge toetsen;
- schriftelijke toetsen met gesloten en/of open vragen;
- praktische opdrachten (PO);
- handelingsdeel;
- profielwerkstuk.

Het schoolexamen wordt gehouden overeenkomstig het voor ieder vak geldend Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA), waarin alle eindtermen van het SE zijn gedekt.

2. Per kandidaat worden de resultaten behaald tijdens het schoolexamen vermeld in een examendossier.
3. Kandidaten zijn verplicht deel te nemen aan alle geplande toetsen en het inleveren van werk behorend bij een praktische opdracht moet op of voor de deadline worden ingeleverd.

### Artikel 18. Examendossier

1. Het examendossier is het geheel van de onderdelen en resultaten van het schoolexamen zoals gedocumenteerd in het leerlingvolgsysteem. De LEC bepaalt de vorm van het examendossier.
2. Het examendossier bestaat uit een beoordelingsoverzicht van (voor zover van toepassing) de cijfers en resultaten voor toetsen.

### Artikel 19. Beoordeling

1. Voor de beoordeling van de toetsen van het schoolexamen gebruikt de examiner de cijfers 1 t/m 10 met de tussenliggende cijfers in één decimaal nauwkeurig.
2. In het PTA staat bij elk vak aangegeven hoe het eindcijfer schoolexamen bepaald wordt.
3. Voor het eindcijfer schoolexamen van een vak zonder een centraal examen gebruikt de examiner de cijfers 1 t/m 10. Het gewogen gemiddelde van de toetsen voor een vak wordt daarvoor op een geheel getal afgerond.
4. Voor het eindcijfer schoolexamen van een vak met een centraal examen gebruikt de examiner de cijfers 1 t/m 10 met de tussenliggende cijfers in één decimaal nauwkeurig.
5. Indien een kandidaat in een (onderdeel van een) schoolexamen in een vak door twee of meer examinatoren is beoordeeld, bepalen deze examinatoren in onderling overleg het cijfer voor het schoolexamen.
6. In afwijking van het eerste lid, worden de volgende vakken en of onderdelen beoordeeld met «voldoende» of «goed»
  - De kunstvakken uit het gemeenschappelijke deel van elk profiel, m.u.v. culturele en kunstzinnige vorming voor havo en voor vwo, en
  - het vak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijk deel van elk profiel
  - het profielwerkstuk in het vmbo (tl of gl)
7. Het profielwerkstuk in het vmbo (tl of gl) wordt beoordeeld door ten minste twee examinatoren.
8. Indien naar het oordeel van de examiner de onder 19.6 genoemde onderdelen niet met een «voldoende» of «goed» worden beoordeeld, wordt de kandidaat in de gelegenheid gesteld alsnog deze beoordeling te halen.

---

## Artikel 20. Aanwezigheid, afwezigheid en te laat komen

1. De kandidaat is bij voorkeur (indien mogelijk) vijftien minuten voor aanvang van een toets aanwezig.
2. Een kandidaat die te laat op een onderdeel van het schoolexamen verschijnt, mag tot uiterlijk 30 minuten na aanvang worden toegelaten indien nog geen van de andere kandidaten de schoolexamenzaal verlaten heeft. De zitting zal ook voor deze kandidaat op het vastgestelde tijdstip beëindigd worden<sup>6</sup>.
3. Indien een kandidaat vanwege omstandigheden die hem in redelijkheid niet kunnen worden verweten, te laat komt, kan de directeur besluiten voor hem af te wijken van gestelde in 20.2.
4. Indien een kandidaat verhinderd is aanwezig te zijn bij een onderdeel van het schoolexamen, dan wel niet in staat is een onderdeel van het schoolexamen op of voor de gestelde deadline in te leveren, meldt de kandidaat, of bij minderjarigheid zijn wettelijke vertegenwoordiger, dit vooraf conform de verzuimregeling van de betreffende locatie.
5. Aan de examenkandidaat die door ziekte of ten gevolge van een bijzondere van zijn wil onafhankelijke omstandigheid niet in staat is geweest aan een of meer toetsen van het schoolexamen deel te nemen wordt een inhaalmogelijkheid geboden.
6. Als een kandidaat ziek/onwel wordt tijdens het schoolexamen wordt gekeken naar de mogelijkheden van voortzetting, later op de dag voortzetten (leerling moet dan wel in afzondering blijven) of op een later moment maken. Dit ter beoordeling aan de schoolleiding of examensecretaris van de school.
7. Als zich tijdens een schoolexamenzitting een calamiteit voordoet, buiten de wil van de leerling om, waardoor de afname van het schoolexamen niet naar behoren heeft kunnen plaatsvinden (bijvoorbeeld door een brand of een stroomstoring), kan de directeur besluiten de afname ongeldig te verklaren. Het betreffende schoolexamen zal dan opnieuw worden afgenomen.

## Artikel 21. Algemene regeling herkansing toetsen van het schoolexamen vmbo, havo en vwo

1. De mogelijkheid tot herkansing bestaat alleen voor een toets, voor zover dit in het PTA niet is uitgesloten.
2. Het recht op herkansing bestaat alleen indien alle toetsonderdelen van alle vakken tot en met de geldende periode, vóór het door de directeur vastgestelde tijdstip van herkansing zijn afgerond<sup>7</sup>.
3. Indien een kandidaat aan een herkansing deelneemt, geldt het hoogst cijfer.

## Artikel 22. Afsluiting van het schoolexamen

1. Met inachtneming van de door de Minister bepaalde termijn voor melding van de schoolexamencijfers wordt door de directeur vastgesteld op welke datum, opgenomen in het PTA, het schoolexamen moet zijn afgesloten.
2. Het schoolexamen wordt ten minste tien schooldagen voor de aanvang van het eerste tijdvak afgesloten als voorwaarde voor toelating tot het centraal examen van het betreffende vak. In het geval van flexibele digitale examens vmbo bb en kb is het schoolexamen van het betreffende vak afgesloten voor het centraal examen.

---

<sup>6</sup> Kandidaten mogen de schoolexamenzaal de eerste 30 minuten niet verlaten. Bij kortere toetsen kan een afwijkende (kortere) termijn tot toelating worden vastgesteld en in deze gevallen mogen de kandidaten de zaal ook na die kortere termijn verlaten.

<sup>7</sup> In uitzonderingsgevallen kan de directeur anderszins beslissen en legt die beslissing gemotiveerd vast.

3. De directeur kan in afwijking van het tweede lid een kandidaat die ten gevolge van ziekte of een andere van zijn wil onafhankelijke omstandigheid het schoolexamen in één of meer vakken niet heeft kunnen afsluiten voor de aanvang van het eerste tijdvak, in de gelegenheid stellen het schoolexamen in dat vak of in die vakken af te sluiten vóór het centraal examen in dat vak of in die vakken, doch na de aanvang van het eerste tijdvak.
4. Minstens een week voor de aanvang van het centraal examen deelt de directeur aan de kandidaat schriftelijk mee:
  - een overzicht van behaalde resultaten van alle onderdelen in het examendossier<sup>8</sup>;
  - de cijfers die hij heeft behaald voor het schoolexamen;
  - de eindcijfers voor de vakken waarin geen centraal examen wordt afgelegd;
  - de eindbeoordeling voor de vakken waarvoor geen eindcijfer wordt vastgesteld;
  - het cijfer (havo en vwo) voor/de beoordeling (vmbo tl of gl) van het profielwerkstuk.

De directeur en de examensecretaris tekenen voor verstrekking hiervan aan de kandidaat. De kandidaat tekent op school voor ontvangst op een door de directeur te bepalen tijdstip.

5. De kandidaat heeft het schoolexamen afgerond indien aan alle hiernavolgende voorwaarden is voldaan:
  - de toetsen en praktische opdrachten van de vakken die onderdeel zijn van zijn examen en geen centraal examen kennen, zijn afgelegd, c.q. uitgevoerd als aangegeven in het PTA, en voor deze vakken is een eindcijfer vastgesteld;
  - de vakken die onderdeel zijn van zijn examen en wel een centraal examen kennen, zijn getoetst en beoordeeld als aangegeven in het PTA;
  - de overige vakken die onderdeel zijn van zijn examen en waarvan de kandidaat heeft aangegeven ze te willen betrekken bij de slaag-en-zakregeling voor het eindexamen, zijn getoetst en beoordeeld overeenkomstig het PTA;
  - de vakken die onderdeel van zijn examen zijn, die niet worden beoordeeld met een cijfer, zijn beoordeeld met «voldoende» of «goed»;
  - het profielwerkstuk havo en vwo is beoordeeld met een cijfer en het profielwerkstuk vmbo (tl of gl) is beoordeeld als «voldoende» of «goed»;
  - aan alle handelingsdelen voldaan is.

### Artikel 23. Overgangsbepaling schoolexamen rekenen

1. Het eindexamen vmbo en havo omvat voor leerlingen die geen eindexamen afleggen in het vak wiskunde een schoolexamen rekenen.
2. Vrijgesteld hiervan is de vmbo-kandidaat die in het bezit is van het diploma van een andere leerweg in het vmbo en die het schoolexamen rekenen heeft afgelegd zoals dit op grond van de Wet referentieniveaus (Nederlandse taal en rekenen) is bepaald.
3. Het cijfer voor het schoolexamen rekenen weegt niet mee in de uitslagbepaling voor het eindexamen vmbo en havo, maar wordt wel vermeld op een bijlage bij de cijferlijst van het diploma.

---

<sup>8</sup> Het overzicht van de schoolexamencijfers volstaat, als inzage in de onderliggende resultaten mogelijk is in het leerlingvolgsysteem/Magister.

## C. CENTRAAL EXAMEN

### Artikel 24. Inrichting van het centraal examen

1. Het centraal examen kent een eerste, tweede en derde tijdvak.  
Het eerste en tweede tijdvak wordt afgenomen in het laatste leerjaar. Het derde tijdvak wordt aansluitend aan het laatste leerjaar afgenomen door het College voor Toetsen en Examens (CvTE).
2. Ten minste 14 dagen voor de aanvang van het centraal examen wordt het rooster van het centraal examen met de kandidaten gedeeld.  
In dit rooster staat in elk geval vermeld:
  - het tijdstip waarop de toetsen worden afgenomen;
  - de duur van de toetsen.
3. Ten minste 14 dagen voor de aanvang van het centraal examen wordt met de kandidaten gedeeld:
  - een overzicht van hulpmiddelen waarvan het gebruik door het College voor Toetsen en Examens is toegestaan (link Examenblad);
  - een overzicht van de regels tijdens de examenzittingen;
4. Het College voor Toetsen en Examens kan voor een toets een afnameperiode instellen waarbinnen het bevoegd gezag zelf de afnametijdstippen bepaalt. Deze afnameperiode vangt niet eerder aan dan op 1 april van het desbetreffende examenjaar en omvat het eerste en tweede tijdvak van dat examenjaar.
5. Het College voor Toetsen en Examens kan vakken aanwijzen waarin wegens het zeer geringe aantal kandidaten, het centraal examen in het tweede tijdvak wordt afgenomen door het College voor Toetsen en Examens.

### Artikel 25. Regels omtrent het centraal examen

1. Tijdens een toets van het centraal examen worden aan de kandidaten geen mededelingen van welke aard ook, aangaande de opgaven gedaan, uitgezonderd mededelingen van het College voor Toetsen en Examens.
2. De directeur draagt er zorg voor dat het nodige toezicht bij het centraal examen wordt uitgeoefend.
3. Een kandidaat die te laat komt, mag tot uiterlijk een half uur na aanvang van het examen tot die toets worden toegelaten. De zitting zal ook voor deze kandidaat op het vastgestelde tijdstip beëindigd worden.
4. De aan de kandidaten voorgelegde opgaven voor een toets van het centraal examen blijven in het examenlokaal tot het einde van die toets.
5. De kandidaat schrijft met blauwe en/of zwarte inkt en mag niet met potlood schrijven. Tekenen (van grafieken e.d.) met potlood is toegestaan.
6. De kandidaat mag geen gebruik maken van correctielak, -pen of -lint.
7. De kandidaat mag alleen gebruik maken van door de school gewaarmerkt papier.
8. Na het inleveren van het examenwerk mag de kandidaat onder geen beding wijzigingen of aanvullingen in het ingeleverde werk aanbrengen.
9. Op ieder blad vermeldt de kandidaat het nummer van het betreffende blad.
10. De kandidaat mag geen mobiele devices en/of apparatuur<sup>9</sup> bij zich hebben, waarmee contact met anderen kan worden gemaakt.

---

<sup>9</sup> Mobiele devices/apparaten zijn onder andere: mobiele telefoon, laptop, iPad, smartwatch, koptelefoon, etc.



## Artikel 26. Verhinderings centraal examen

1. Indien een kandidaat om een geldige reden (ziekte daaronder begrepen), dit ter beoordeling van de directeur, is verhinderd bij één of meer examens in het eerste tijdvak, wordt hem in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven het centraal examen voor ten hoogste twee examens per dag alsnog te voltooien.
2. Indien een kandidaat in het tweede tijdvak evenzeer met een geldige reden (ziekte daaronder begrepen) verhinderd is, of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van het College voor Toetsen en Examens zijn eindexamen te voltooien. Het CSPE zal in de praktijk door de school zelf afgenomen worden.
3. De kandidaat meldt zich zo spoedig mogelijk door tussenkomst van de directeur aan bij het College voor Toetsen en Examens. In dat geval deelt de directeur aan het College voor Toetsen en Examens mede, wanneer dat zich voordoet, dat ten behoeve van de kandidaat toepassing is gegeven aan artikel 4 van dit reglement en waaruit deze toepassing bestaat.
4. Na afloop van het derde tijdvak deelt het CvTE het resultaat mede aan de directeur.
5. Indien een kandidaat om een geldige reden (ziekte daaronder begrepen), ter beoordeling van de directeur, is verhinderd bij één of meer examenzittingen van een digitaal examen of CSPE, besluit de examensecretaris over het moment van inhalen. Omdat de digitale CE's en CSPE's geen eerste en tweede tijdvak kennen, kan een legitieme absentie zonder aantasting van de herkansingsmogelijkheid worden hersteld. In dit geval is er geen sprake van een herkansing.
6. Indien een kandidaat ziek/onwel wordt tijdens een examen overlegt de directeur in eerste instantie met de kandidaat of deze het examen kan voortzetten, of eventueel later op de dag<sup>10</sup>. Als de kandidaat het examen op diezelfde dag niet kan voortzetten wordt de kandidaat naar het volgende tijdvak verwezen.<sup>11</sup>
7. Indien een kandidaat zonder geldige reden, ter beoordeling van de directeur, is verhinderd bij een of meer examens, besluit de directeur welke maatregel genoemd in artikel 10 wordt genomen. De kandidaat en/of diens wettelijk vertegenwoordiger wordt schriftelijk geïnformeerd over de genomen maatregel(en) en de consequentie hiervan voor de verdere afronding van het examen.

## Artikel 27. Eindcijfer eindexamen

1. Het eindcijfer voor alle vakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks 1 tot en met 10.
2. De directeur bepaalt het eindcijfer op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het school-examen en het cijfer voor het centraal examen, waarbij het SE-cijfer en het CE-cijfer op één decimaal zijn afgerond ( $1 \times SE + 1 \times CE$ ) : 2).  
Indien de uitkomst van de berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
3. Indien in een vak alleen een schoolexamen is afgenomen en niet tevens een centraal examen, is het cijfer voor het schoolexamen tevens het eindcijfer.

<sup>10</sup> De kandidaat wordt tot die tijd in quarantaine gehouden.

<sup>11</sup> De directeur verzoekt de inspectie per omgaande om het tijdens de zitting gemaakte examenwerk ongeldig te verklaren.

## Artikel 28. Vaststelling uitslag

1. De directeur en de examensecretaris stellen in geval van een eindexamen de uitslag vast.
2. De uitslag luidt «geslaagd» of «afgewezen».
3. Indien het nodig is om de kandidaat te laten slagen, betrekken de directeur en de examensecretaris een of meer eindcijfers van de vakken niet bij de bepaling van de definitieve uitslag.  
De overgebleven vakken dienen een eindexamen te vormen.
4. Indien een extra vak buiten beschouwing moet worden gelaten om de kandidaat te kunnen laten slagen, maakt deze, indien hij op meerdere manieren kan slagen, zelf een keuze aan de hand van een voorstel van de examensecretaris. De overgebleven vakken dienen een eindexamen te vormen.

## Artikel 29. Uitslag eindexamen leerwegen vmbo

1. De kandidaat die het eindexamen van een leerweg in het vmbo heeft afgelegd, is geslaagd indien aan alle van de volgende eisen is voldaan:
  - a. het gemiddelde cijfer van de centrale examens is een 5,5 of hoger;
  - b. het eindcijfer Nederlands is een 5 of hoger;
  - c. de eindcijfers van alle examenvakken zijn als volgt:
    1. alle eindcijfers en het combinatiecijfer zijn een 6 of hoger, of;
    2. er is één 5 behaald en de andere eindcijfers zijn een 6 of hoger, of;
    3. er is één 4 behaald, een 7 of hoger en de andere eindcijfers zijn een 6 of hoger, of;
    4. er is twee keer een 5 behaald, een 7 of hoger en de andere eindcijfers zijn een 6 of hoger;
    5. geen enkel eindcijfer is lager dan een 4. Let op: ook voor de afzonderlijke keuzevakken moeten minste het eindcijfer 4 behaald zijn.
  - d. voor kunstvakken inclusief CKV (KCKV) en Lichamelijke opvoeding is een «voldoende» of «goed» behaald;
  - e. indien het een eindexamen theoretische- of gemengde leerweg betreft; voor het profielwerk-stuk is een «voldoende» of «goed» behaald;
  - f. indien geen examen in het vak wiskunde is gedaan, is het schoolexamen rekenen<sup>12</sup> afgenomen.
1. Het gemiddelde van de eindcijfers van alle beroepsgerichte keuzevakken in de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg worden aangemerkt als het eindcijfer van één vak.  
De directeur bepaalt dit eindcijfer als het rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de samenstellende onderdelen. Indien de uitkomst van deze berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
2. De kandidaat die het eindexamen vmbo in de basisberoepsgerichte leerweg heeft afgelegd ter afsluiting van een *leerwerktraject* is geslaagd indien:
  - a. het eindcijfer Nederlands een 6 of hoger is;
  - b. het beroepsgerichte programma is afgesloten met een 6 of hoger.
3. Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag zijn vastgesteld, maakt de directeur deze schriftelijk aan de kandidaat bekend, onder mededeling van het in artikel 31 bepaalde. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 31, eerste lid, geen toepassing vindt.

<sup>12</sup> Bij de vaststelling van de opgaven van dit schoolexamen worden de referentieniveaus rekenen in acht genomen die voor de desbetreffende schoolsoorten of voor dan wel binnen leerwegen zijn vastgesteld op grond van [artikel 2, tweede lid, aanhef en onderdeel c, van de Wet referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen](#).

## Artikel 30. Uitslag eindexamen vwo en havo

1. De kandidaat die eindexamen vwo of havo heeft afgelegd, is geslaagd indien aan alle van de volgende eisen is voldaan:
  - a. het gemiddelde cijfer van de centrale examens is een 5,5 of hoger;
  - b. de eindcijfers van de kernvakken zijn als volgt:
    1. er is hooguit één keer een 5 als eindcijfer behaald;
    2. de overige kernvakken hebben een 6 of hoger als eindcijfer.De kernvakken zijn Nederlands, Engels en Wiskunde. In het havo-profiel C&M is wiskunde nietverplicht. Als wiskunde niet gekozen is, zijn de kernvakken alleen Nederlands en Engels.
  - c. de eindcijfers van alle examenvakken zijn als volgt:
    1. alle eindcijfers zijn een 6 of hoger, of
    2. er is één 5 behaald en de andere eindcijfers zijn een 6 of hoger, of;
    3. er is één 4 behaald en de andere eindcijfers zijn een 6 of hoger en het gemiddelde van de eindcijfers is ten minste een 6,0, of;
    4. er is twee keer een 5 behaald, of één 5 en één 4, en de andere eindcijfers zijn een 6 of hogeren het gemiddelde van de eindcijfers is ten minste een 6,0;
    5. geen enkel eindcijfer is lager dan een 4. Het combinatiecijfer en de individuele eindcijfers in het combinatiecijfer tellen ook mee voor deze regel.
  - d. voor het vak lichamelijke opvoeding is een «voldoende» of «goed» behaald;
  - e. indien geen examen in het vak wiskunde is gedaan, is het schoolexamen rekenen<sup>13</sup> afgenomen.
2. Het combinatiecijfer is het gemiddelde cijfer van vakken van de vakken maatschappijleer, culturele en kunstzinnige vorming (CKV) en het profielwerkstuk. Voor vwo-kandidaten met Griekse taal en cultuur of Latijnse taal en cultuur in het profiel is er vrijstelling van CKV. De directeur bepaalt het combinatiecijfer als het rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de samenstellende onderdelen. Indien de uitkomst van deze berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
3. Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag zijn vastgesteld, maakt de directeur deze schriftelijk aan de kandidaat bekend, onder mededeling van het in artikel 31 bepaalde. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 31, eerste lid, geen toepassing vindt.

## Artikel 31. Herkansing centraal examen

1. De kandidaat heeft het recht om voor één vak van het eindexamen waarin hij al centraal examen heeft afgelegd, in het tweede of, indien artikel 26, eerste lid, van toepassing is, derde tijdvak, opnieuw deel te nemen aan het centraal examen of aan het cspe. De kandidaat heeft dit recht alleen indien volgens artikel 29.4 en 30.3 de cijfers zijn bekendgemaakt.
2. Bij het eindexamen van de basis- of kaderberoepsgerichte leerweg heeft de kandidaat het recht, bedoeld in 31.1, ook voor het cspe dat door het bevoegd gezag aansluitend aan het eerste tijdvak of in het tweede tijdvak wordt afgenomen. De herkansing van het cspe bestaat uit het opnieuw afleggen van deze toets of van één of meer onderdelen daarvan.
3. De kandidaat stelt de directeur voor een door de directeur te bepalen dag en tijdstip schriftelijk in kennis van gebruikmaking van het recht op herkansing.

<sup>13</sup> Bij de vaststelling van de opgaven van dit schoolexamen worden de referentieniveaus rekenen in acht genomen die voor de desbetreffende schoolsoorten of voor dan wel binnen leerwegen zijn vastgesteld op grond van [artikel 2, tweede lid, aanhef en onderdeel c, van de Wet referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen](#).

4. Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde centraal examen geldt als definitief cijfer voor het centraal examen.
5. Na afloop van de herkansing in het laatste leerjaar wordt de uitslag definitief vastgesteld en wordt deze telefonisch en/of schriftelijk aan de kandidaat bekendgemaakt.
6. Na afloop van een herkansing in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar wordt het eindcijfer schriftelijk aan de kandidaat bekendgemaakt.

### Artikel 32. Diploma en cijferlijst

1. De directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke kandidaat die het eindexamen heeft afgelegd, een cijferlijst uit waarop voor zover van toepassing zijn vermeld:
  - a. de cijfers voor het schoolexamen en de cijfers voor het centraal examen,
  - b. voor vwo en havo het vak of de vakken en het onderwerp of de titel van het profielwerkstuk,
  - c. voor vmbo (tl of gl) het thema en de beoordeling van het profielwerkstuk,
  - d. de beoordeling van het vak lichamelijke opvoeding in vwo en havo,
  - e. de beoordeling van het kunstvak en het vak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijk deel van de leerweg in het vmbo,
  - f. de eindcijfers voor de examenvakken met inbegrip van het cijfer bepaald op grond van 29.2 en 30.2, en
  - g. de uitslag van het eindexamen.
2. De directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke voor het eindexamen geslaagde kandidaat, daaronder mede begrepen de kandidaat die zijn eindexamen met gunstig gevolg heeft voltooid ten overstaan van het College voor Toetsen en Examens, een diploma uit, waarop het profiel of de profielen zijn vermeld die bij de uitslag zijn betrokken. Op het diploma vmbo is in elk geval de leerweg vermeld die bij de uitslag is betrokken.
3. Indien een kandidaat in meer vakken examen heeft afgelegd dan in de vakken die ten minste samen een eindexamen vormen, worden de vakken die niet bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken, op de cijferlijst vermeld, tenzij de kandidaat daartegen bezwaar maakt.
4. De directeur en de examensecretaris tekenen de diploma's en de cijferlijsten.

### Artikel 33. Voorschriften *judicium cum laude*

1. Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen vwo met toekenning van het *judicium cum laude* indien zijn examen voldoet aan de volgende voorschriften:
  - a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van de eindcijfers voor:
    1. de vakken in het gemeenschappelijke deel van het profiel, het eindcijfer berekend op grond van artikel 37.2 en de vakken van het profieldeel, en
    2. het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld, en
  - b. ten minste het eindcijfer 7 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 30.
2. Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen havo met toekenning van het *judicium cum laude* indien zijn examen voldoet aan de volgende voorschriften:
  - a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van de eindcijfers voor:
    1. de vakken in het gemeenschappelijke deel van het profiel, het eindcijfer berekend op grond van artikel 37.2, en de vakken van het profieldeel, en
    2. het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld, en
  - b. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 30.

3. Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen *vmbo theoretische leerweg* met toekenning van het *judicium cum laude* indien zijn examen voldoet aan de volgende voorschriften:
  - a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van de eindcijfers voor:
    1. de vakken Nederlandse taal, Engelse taal en maatschappijleer, en de algemene vakken van het profieldeel, en
    2. het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld, en
  - b. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor het profielwerkstukken alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 29.
4. Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen *vmbo basis- of kaderberoepsgerichte leerweg* met toekenning van het *judicium cum laude* indien zijn examen voldoet aan de volgende voorschriften:
  - a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van:
    1. de eindcijfers voor het profielvak en de twee algemene vakken van het profieldeel, en
    2. het eindcijfer berekend op grond van artikel 29.2, en
  - b. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 29.

#### Artikel 34. Voorlopige cijferlijst

1. Indien de kandidaat een centraal examen of een afsluitend schoolexamen in één of meer vakken heeft afgelegd in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar en vervolgens de school verlaat zonder het eindexamen te voltooien, verstrekt de directeur hem een voorlopige cijferlijst met de behaalde eindcijfers, voor zover deze niet zijn komen te vervallen. De eerste volzin is van overeenkomstige toepassing op de kandidaat die het gespreid centraal examen, bedoeld in artikel 5, aflegt.
2. Op de voorlopige cijferlijst worden het vak of de vakken waarin de kandidaat centraal examen heeft afgelegd vermeld, alsmede het cijfer van het schoolexamen, het cijfer van het centraal examen en het eindcijfer, met de aantekening of gebruik is gemaakt van de herkansingsmogelijkheid als bedoeld in artikel 31.
3. Indien de kandidaat een afsluitend schoolexamen heeft afgelegd wordt de beoordeling of het cijfer daarvan vermeld op de voorlopige cijferlijst.
4. Aan de voorlopige cijferlijst kunnen geen rechten meer worden ontleend met ingang van het moment waarop aan de kandidaat tevens een cijferlijst als bedoeld in artikel 32.1, is uitgereikt die tenminste de eindcijfers van de voorlopige cijferlijst omvat.

#### Artikel 35. Bewaren examenwerk

1. Het werk van het centraal examen wordt gedurende ten minste zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard, ter inzage voor belanghebbenden.

---

## Artikel 36. Slotbepalingen

1. Jaarlijks worden het examenreglement en de PTA's voor het desbetreffende schooljaar opgesteld en voor 1 oktober aan de kandidaten en de inspectie verstrekt met instemming van de MR.
2. De directeur van de locatie is bevoegd zo nodig wijzigingen aan te brengen in het PTA. De eventuele wijzigingen worden van kracht binnen redelijke termijn en nadat alle kandidaten schriftelijk op de hoogte zijn gebracht van deze wijziging. De wijzigingen mogen niet ten nadele van de kandidaten zijn en moeten zijn afgestemd met de examencommissie en ter instemming voorgelegd aan de MR en worden gedeeld met de inspectie.
3. In geval waarin het examenreglement en PTA niet voorziet, beslist de directeur van de betreffende locatie.
4. Indien in andere regelingen of documenten van het Atlas College iets is opgenomen over het eindexamen dat strijdig is met het in dit reglement gestelde, geldt dit reglement. In alle gevallen waarin dit reglement of PTA strijdig is met de WVO 2020 of het uitvoeringsbesluit, geldt de wet.

## D. Bijlage 1. Begrippenlijst

In dit reglement wordt verstaan onder:

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bevoegd gezag                                    | Het college van bestuur van de Stichting Atlas College;                                                                                                                                                                                                                                               |
| Centraal examen (CE)                             | Het examen dat plaatsvindt volgens door het College voor Toetsen en Examens vastgestelde en landelijk genormeerde voorschriften;                                                                                                                                                                      |
| Centraal schriftelijk en praktisch examen (cspe) | Het centraal schriftelijk en praktisch examen is het examen voor de beroepsgerichte profielvakken in het vmbo, waarin theorie en praktijk geïntegreerd aan de orde komen;                                                                                                                             |
| College voor Toetsen en Examens (CvTE)           | Het CvTE is verantwoordelijk voor de kwaliteit en het niveau van de centrale examens en toetsen voor het voortgezet onderwijs (vo) en het middelbaar beroepsonderwijs (mbo). Ook zorgt het CvTE ervoor dat scholen en instellingen de centrale examens en toetsen op een goede manier kunnen afnemen; |
| Commissie van Beroep                             | De commissie ingesteld door het bevoegd gezag, waarbij een kandidaat in beroep kan gaan tegen een beslissing inzake onregelmatigheden (zie artikel 14);                                                                                                                                               |
| Digitale examinering                             | Het voorbereiden, afnemen en afwikkelen van het centraal examen in één of meer vakken met gebruikmaking van de daartoe door het college voor toetsen en examens beschikbaar gestelde programmatuur;                                                                                                   |
| Directeur                                        | De directeur van de school, namens het bevoegd gezag belast met de uitvoering van het examen;                                                                                                                                                                                                         |
| DUO                                              | Dienst Uitvoering Onderwijs                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Examen                                           | Het eindexamen zoals bedoeld in de WVO. Dit examen bestaat of alleen uit een schoolexamen (SE), of uit een schoolexamen en een centraal examen (CE)                                                                                                                                                   |
| Examendossier                                    | Het examendossier omvat alle onderdelen van het schoolexamen die gedurende de examenperiode worden afgelegd;                                                                                                                                                                                          |
| Examensecretaris                                 | Het door de directeur aangewezen personeelslid van de school dat, conform artikel 11 van dit reglement, belast is met en verantwoordelijk is voor de uitvoering van de examens;                                                                                                                       |
| Examinator                                       | Degene die is belast met het afnemen van het examen in een vak;                                                                                                                                                                                                                                       |
| Havo                                             | Hoger algemeen voortgezet onderwijs;                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Herkansing                                       | Het opnieuw dan wel alsnog deelnemen aan een toets van het centraal examen of het schoolexamen, op basis van het examenreglement en/of PTA vastgestelde regels;                                                                                                                                       |
| Inspectie                                        | De Inspectie van het Onderwijs;                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Kandidaat                                        | Eenieder die door het bevoegd gezag tot het eindexamen wordt toegelaten;                                                                                                                                                                                                                              |



---

|                                        |                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Locatie<br>examencommissie<br>(LEC)    | De commissie ingesteld door het bevoegd gezag, die de opdracht heeft de kwaliteit van de schoolexaminering te borgen (zie artikel 13);                                |
| PTA                                    | Programma van toetsing en afsluiting. Het programma vermeldt duidelijk en herleidbaar welke toetsen zorgen voor de afsluiting van welke onderdelen van de examenstof; |
| Schoolexamen (SE)                      | Het gedeelte van het examen dat geëxamineerd wordt volgens het PTA                                                                                                    |
| Toets                                  | Een onderdeel van het (school)examen bestaande uit schriftelijke of mondelinge vragen en/of opdrachten, of een praktische opdracht;                                   |
| Uitvoeringsbesluit WVO<br>2020<br>Vmbo | Nadere regels over de inrichting, examinering en bekostiging van en deelname aan het voortgezet onderwijs                                                             |
| Vwo                                    | Voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs;<br>Voorbereidend wetenschappelijk onderwijs;                                                                               |
| WVO 2020                               | Wet op het voortgezet onderwijs 2020;                                                                                                                                 |