

Voorgenomen besluit cvb: 7 juni 2022

Instemming MR: 4 juli 2022

Vaststelling cvb: 4 juli 2022



Integriteitscode

2022



Inhoudsopgave

Vooraf.....	3
Inleiding.....	3
Artikel 1, Begripsbepalingen.....	4
Artikel 2, Reikwijdte integriteitscode	5
Artikel 3, Vaststelling en wijziging integriteitscode	5
Artikel 4, Uitleg en toepassing integriteitscode	5
Artikel 5, Kernwaarden integriteit.....	5
Artikel 6, Voorkomen belangenverstremgeling	6
Artikel 7, Aannemen giften en geschenken	6
Artikel 8, Nevenfuncties medewerkers.....	7
Artikel 9, Nevenfuncties college van bestuur en raad van toezicht.....	7
Artikel 10, Reizen, excursies en evenementen.....	8
Artikel 11, Gebruik van voorzieningen van het Atlas College	8
Artikel 12, Onkostenvergoedingen.....	9
Artikel 13, Omgaan met (vertrouwelijke) informatie.....	9
Artikel 14, Omgaan met elkaar en (onderlinge) samenwerking	9
Artikel 15, Melden (vermoeden) van misstanden.....	10
Artikel 16, Maatregelen bij overtreding of handelen in strijd met de integriteitscode.....	10
Besluit.....	10

Integraal veiligheidsplan

Domein: sociale veiligheid

Document: Integriteitscode Atlas College



Vooraf

Integriteitscode versus gedragscode

De Integriteitscode is een code inzake gedragingen die de integriteit van medewerkers en vertegenwoordigers/representanten van het Atlas College betreffen. Het Atlas College heeft één integriteitscode.

De gedragscodes vormen een kader voor een goed, veilig en stimulerend werk- en leerklimaat binnen de verschillende scholen van het Atlas College. Elke locatie van het Atlas College heeft zijn eigen gedragscode gebaseerd op de overkoepelende Atlas-integriteitscode.

Inleiding

Algemeen

Binnen het Atlas College werken vijf scholen voor voortgezet onderwijs samen om waardevol onderwijs aan te bieden. Iedere school doet dit op een andere manier, omdat iedere school een eigen doelgroep in een eigen regio bedient. Onze scholen zijn gevestigd in Hoorn, Medemblik (regio West-Friesland) en Edam (regio Waterland). De scholen worden ondersteund door een servicecentrum. Het college van bestuur is het bevoegd gezag van het Atlas College. De scholen bieden aan ruim 4500 leerlingen onderwijs op vmbo-, havo- en vwo-niveau. Het Atlas College heeft ruim 530 medewerkers.

Binnen het Atlas College willen we ervoor zorgen dat alle leerlingen zo goed mogelijk worden toegerust voor hun vervolgopleiding en daarna voor het beroep dat ze gaan uitoefenen. Daarnaast wordt bevorderd dat leerlingen een volwaardige plek in de samenleving innemen, hetgeen ook inhoudt dat zij een verantwoordelijkheid nemen voor de kwaliteit van de samenleving. Tot slot streeft het Atlas College ernaar dat iedere leerling 'zichzelf kan worden'; dat hij/zij zichzelf kan ontplooien tot het unieke individu dat hij/zij is.

Missie

Het Atlas College verzorgt uitstekend onderwijs, op maat voor elke leerling. Alle leerlingen komen met plezier naar school en treffen er een prettig, veilig leer- en leefklimaat. Het Atlas College streeft er naar als werkgever en als onderwijsaanbieder leerlingen en medewerkers te leren schitteren.

Visie

Wij helpen leerlingen hun plek te vinden in het vervolgonderwijs, op de arbeidsmarkt en in de samenleving. Daarnaast ondersteunen we hen bij het ontwikkelen van hun persoonlijkheid. Dit doen wij door een rijke leeromgeving binnen en buiten school te creëren

Integriteitscode

Het college van bestuur van het Atlas College te Hoorn besluit, – gelet op de Code Goed Onderwijsbestuur VO – tot vaststelling van de bijgaande integriteitscode.

Integriteit is een wezenlijk kenmerk van een professionele en betrouwbare organisatie. Het bevordert niet alleen de efficiëntie, de interne transparantie en samenwerking, maar ook het vertrouwen.

De integriteitscode is een van de instrumenten waarmee het Atlas College invulling geeft aan de open (aanspreek)cultuur die hoort bij de kernwaarden van het openbaar onderwijs in het algemeen en onze organisatie in het bijzonder:

- Toegankelijkheid: alle godsdiensten en levensovertuigingen zijn welkom
- Diversiteit: we leren van verschillen
- Duurzaamheid: we werken en leren voor nu en morgen.

Het spreekt voor zich dat medewerkers van het Atlas College zich dienen te houden aan de wet en geen strafbare feiten behoren te plegen. Deze interne code vormt een aanvulling op reeds geldende (wettelijke) regels en op interne Atlas-regelingen, procedures en afspraken zoals bijvoorbeeld de klokkenluidersregeling en het inkoopbeleid. (zie vooraf)

Zoals de Code Goed Onderwijsbestuur omschrijft 'krijgt integer handelen pas vorm in een specifieke context en wordt [dit] voor een groot deel bepaald door de drijfveren en intenties van betrokkenen.' Elke medewerker is aanspreekbaar op de naleving van de integriteitscode. De code beoogt dat medewerkers en vertegenwoordigers hun handelen binnen de specifieke context waarin zij zich bewegen, goed interpreteren, beoordelen en afwegen. Niet om de verantwoordelijkheid van hen over te nemen.

De integriteitscode staat op de website van het Atlas College. Nieuwe medewerkers ontvangen bij indiensttreding een exemplaar van deze code. Wanneer een medewerker dan wel lid van het college van bestuur of lid van de raad van toezicht in een situatie twijfelt of zijn of haar wijze van handelen in lijn is met de integriteitscode, dan maakt hij of zij melding van deze situatie bij zijn leidinggevende of (in geval van leden RvT) bij de overige leden van de raad van toezicht.

Tot slot

Deze code is niet in de eerste plaats bedoeld als een opsomming van regels en sancties. We hopen vooral een proces op gang te brengen van bewustwording en dialoog. Schatten we de gevolgen en de risico's van bepaalde situaties goed in? Maken we daarin dezelfde afweging? Praten we hier voldoende over met elkaar? Hoe zorgen we ervoor dat we niet alleen integer handelen, maar ook zo overkomen en herkend worden? Dit alles in de wetenschap dat de grens tussen 'goed gedrag' en fout gedrag' niet altijd helder aan te geven is en per situatie anders kan lopen.

Artikelen

Artikel 1, Begripsbepalingen

Integriteitscode:	de integriteitscode die door het college van bestuur is vastgesteld.
College van bestuur:	het orgaan van het Atlas College dat de bestuurlijke taken en bevoegdheden uitoefent.
Leerlingen:	de leerlingen van de scholen die behoren tot het Atlas College.
Medewerkers:	de personen die een dienstverband bij het Atlas College hebben en/of bij onder haar ressorterende scholen te werk zijn gesteld, met vast/ tijdelijk contract of detachings-, uitzend-of stageovereenkomst.
Vertegenwoordigers:	bedrijven en instanties die werken in opdracht van het Atlas College
Raad van toezicht:	het orgaan van het Atlas College dat het intern toezicht uitoefent.
Statuten:	de statuten van het Atlas College, stichting voor.....
Wet:	de Wet op het voortgezet onderwijs.

Artikel 2, Reikwijdte integriteitscode

Deze code geldt voor iedereen die optreedt namens of ten behoeve van het Atlas College. Dus niet alleen voor medewerkers, (leden van) het college van bestuur en de raad van toezicht, maar ook voor een bredere kring, de vertegenwoordigers, bedrijven en instanties, die werken in opdracht van het Atlas College. Waar in dit document wordt gesproken van een 'medewerker' wordt ook de 'vertegenwoordiger' van het Atlas College bedoeld.

Artikel 3, Vaststelling en wijziging integriteitscode

Lid 1

Het college van bestuur stelt de integriteitscode vast. Alvorens tot vaststelling dan wel wijziging van de integriteitscode te besluiten, stelt het college van bestuur de raad van toezicht en de MR in de gelegenheid een advies over de voorgenomen vaststelling dan wel wijziging uit te brengen.

Lid 2

Het college van bestuur organiseert elke vier jaar het gesprek over integer, professioneel en ethisch verantwoord handelen. Het bestuur neemt deel aan dit gesprek en ook het intern toezicht is betrokken. De uitkomsten kunnen worden gebruikt om de integriteitscode te herzien.

Lid 3

Het college van bestuur draagt er zorg voor dat de integriteitscode openbaar wordt gemaakt en dat de integriteitscode voor leerlingen, medewerkers en vertegenwoordigers buiten de stichting toegankelijk is.

Artikel 4, Uitleg en toepassing integriteitscode

Het college van bestuur beslist in die situaties waarin niet voorzien is in de integriteitscode, waarin de tekst van de integriteitscode aanleiding geeft tot verschil in interpretatie dan wel als de toepassing van de integriteitscode leidt tot een kennelijke onbillijkheid.

Artikel 5, Kernwaarden integriteit

Binnen ons college gelden naast de drie Atlas-kernwaardes (zie inleiding) de onderstaande kernwaarden als richtsnoer voor integer handelen en de interne en externe omgangsvormen:

1. Openheid

Openheid houdt in dat de leerlingen, medewerkers en de leden van het college van bestuur en de raad van toezicht van het Atlas College zich open stellen voor andermans meningen en voor nieuwe ervaringen. Zij zijn transparant en stellen zich toegankelijk op voor anderen.

2. Betrouwbaarheid

Leerlingen, medewerkers, leden van het college van bestuur en de raad van toezicht van het Atlas College komen hun afspraken na en moeten op elkaar kunnen rekenen. Kennis en informatie waarover zij op grond van hun positie en functie beschikken, gebruiken zij uitsluitend voor het doel waarvoor die kennis en informatie respectievelijk is verworven c.q. verstrekt.

3. Respect

Leerlingen, medewerkers, leden van het college van bestuur en de raad van toezicht van het Atlas College laten alle anderen in hun waarde. Zij respecteren de overtuigingen, meningen en handelwijzen van die anderen voor zover die derden geen schade berokkenen. Zij gaan zorgvuldig met anderen om op een wijze waarop zij ook door anderen benaderd en behandeld zouden willen worden.

Artikel 6, Voorkomen belangenverstrengeling

Lid 1 Medewerkers van het Atlas College:

- a. melden bij hun leidinggevende hun financiële of andere belangen in organisaties, instellingen en bedrijven waarmee het Atlas College zakelijke relaties onderhoudt;
- b. voorkomen – in het geval er sprake is van een zakelijke relatie zoals genoemd onder a - bevoordeling dan wel de schijn van bevoordeling in het geval van samenwerking met organisaties, instellingen en bedrijven;
- c. onthouden zich van betrokkenheid bij de besluitvorming over opdrachten van aanbieders van diensten aan het Atlas College in het geval die medewerkers familie- of persoonlijke betrekkingen met die aanbieders hebben.
- d. melden, om (de schijn van) ongewenste belangenverstrengeling te voorkomen, relationele en familiale betrekkingen met collega's die al dan niet in een hiërarchische verhouding tot henzelf staan, bij de locatiedirecteur, dan wel de voorzitter van het college van bestuur, dan wel de voorzitter van de raad van toezicht.
- e. handelen in het belang van het Atlas College, hebben hierin een eigen verantwoordelijkheid en maken zelf de afweging of van onafhankelijke uitoefening van de functie en besluitvorming sprake kan zijn en blijven (door eigen handelen of dat van anderen). Bij twijfel treedt hij of zij in overleg met zijn of haar leidinggevende.

Lid 2

Het bepaalde in het eerste lid van dit artikel is op overeenkomstige wijze van toepassing op (de leden van) het college van bestuur en de leden van de Raad van toezicht, rekening houdend met wat voor deze leden met betrekking tot het voorkomen van belangenverstrengeling is geregeld in de wet, de statuten en reglementen van het Atlas College.

Lid 3

Een lid van de raad van toezicht meldt een (potentieel en/of schijnbaar) tegenstrijdig belang aan de voorzitter van de raad van toezicht en zijn collega-leden en verschaft hen alle relevante informatie. Hieronder valt in ieder geval het door een lid van de raad van toezicht aanvaarden van een hoofd- of nevenfunctie, al dan niet betaald. De raad van toezicht beslist of sprake is van een tegenstrijdig belang en hoe daarmee wordt omgegaan en maakt melding van deze belangenafweging en de uitkomst in het jaarverslag

Lid 4

Het college van bestuur en de raad van toezicht spreken periodiek over de (schijnbare) belangen die hun leden uit hoofde van (neven)functies of persoonlijk hebben, maken afspraken over de omgang hiermee en leggen dit vast.

Artikel 7, Aannemen giften en geschenken

Het Atlas college wil voorkomen dat giften en geschenken- kunnen- worden gezien als tegenprestatie voor een geleverde c.q. te leveren dienst.

Lid 1

Alle giften en/of geschenken met een (gezamenlijke) waarde tot 50 euro mogen door de medewerkers, (de leden van) het college van bestuur en de leden van de raad van toezicht zonder melding worden aangenomen. Giften en/of geschenken met een (gezamenlijke) waarde van meer dan 50 euro worden onder geen enkele voorwaarde aangenomen. Deze worden teruggestuurd naar de geveer.

Lid 2

Medewerkers, de leden van het college van bestuur en de leden van de raad van toezicht weigeren altijd een gift of geschenk in het geval er sprake is van een overleg- of onderhandelings situatie met de gever.

Artikel 8, Nevenfuncties medewerkers

Lid 1

Medewerkers melden bij hun leidinggevende al hun nevenfuncties. Indien de medewerker voor de uitvoering van de nevenwerkzaamheden/-functies gelden ontvangt, wordt door het bevoegd gezag bepaald of de ontvangen gelden door de medewerker kunnen worden genoten, conform de bepalingen in de cao VO. Vorenstaande geldt evenzeer voor (leden van) het college van bestuur die omtrent nevenwerkzaamheden/-functies en de eventueel daarbij behorende vergoedingen afspraken dient te maken met de raad van toezicht, conform de cao bestuurders VO.

Lid 2

Medewerkers vervullen in beginsel geen betaalde of onbetaalde nevenfuncties waarvan de uitoefening strijdig is of kan zijn met het belang van het Atlas College, tenzij de leidinggevende tot het oordeel komt dat het uitoefenen van de desbetreffende nevenfunctie in een specifieke situatie niet leidt tot een belangenverstremming of tot schade voor het Atlas College.

Lid 3

Medewerkers worden in principe niet gevraagd en niet financieel gecompenseerd voor extra werkzaamheden die qua tijd en belasting, zouden kunnen passen binnen hun reguliere dienstverband. Indien er reden is dit wel te doen dan wordt zorgvuldigheid betracht. Zie ook artikel 6, 'Voorkomen van belangenverstremming'.

Lid 4

Voorts geldt dat ten aanzien van nevenfuncties c.q. nevenwerkzaamheden de bepalingen omtrent nevenwerkzaamheden uit de cao VO (zie verklaringen ter zake doende hierna) artikelen nagekomen moeten worden.

Artikel 18.4 uit de cao VO en 10.1 uit de cao bestuurders VO: 'De werknemer stelt de werkgever in kennis van het aanvaarden van een arbeidsovereenkomst, dan wel van alle andere werkzaamheden waarvoor hij salaris, dan wel anderszins inkomen uit arbeid ontvangt. De werknemer stelt de werkgever eveneens in kennis van elke wijziging in de aard en de omvang van de in lid 1 bedoelde werkzaamheden. Als de in lid 1 bedoelde werkzaamheden naar het oordeel van de werkgever redelijkerwijs in strijd zijn met de belangen van de instelling, zijn zij niet toegestaan. Nevenwerkzaamheden waarvoor de werknemer geen salaris dan wel anderszins inkomen uit arbeid ontvangt, worden door de werknemer niet langer verricht indien deze redelijkerwijs in strijd zijn met de belangen van de instelling.'

Artikel 9, Nevenfuncties college van bestuur en raad van toezicht

Lid 1

Het bepaalde in het eerste lid van artikel 8 is op overeenkomstige wijze van toepassing op de leden van de college van bestuur en de leden van de raad van toezicht, rekening houdend met wat voor deze leden met betrekking tot het uitoefenen van nevenfuncties is geregeld in de wet, de statuten en reglementen van het Atlas College.

Lid 2

Het Atlas College volgt de richtlijnen uit de Code Goed Onderwijsbestuur VO:

- een (oud-)bestuurder is niet binnen vier jaar benoembaar als lid van de raad van toezicht bij dezelfde onderwijsorganisatie of haar eventuele rechtsopvolger;
- het combineren van een bestuursfunctie in het voortgezet onderwijs en een toezichtfunctie in een andere onderwijssector kan verenigbaar en waardevol zijn. Bestuur en intern toezicht spreken voor het aanvaarden van een functie af of er in het geval van benoeming nog steeds sprake is van onafhankelijk functioneren, dan wel enige vorm van belangenverstrengeling. De raad van toezicht neemt vervolgens een besluit en verantwoordt zich hierover in het jaarverslag.

Artikel 10, Reizen, excursies en evenementen

Lid 1

Het volgen van excursies en bijwonen van evenementen op uitnodiging van derden is alleen toegestaan als er – ter beoordeling van de leidinggevende – sprake is van een concreet belang voor het Atlas College.

Lid 2

Een medewerker kan een buitenlandse dienstreis uitsluitend maken nadat de direct leidinggevende daarvoor schriftelijke toestemming heeft verleend dan wel opdracht heeft gegeven. Een verzoek daartoe dient informatie te bevatten over het doel van de reis, het belang voor het Atlas College en de kosten.

Lid 3

In het geval (een lid van) het college van bestuur of een lid van de raad van toezicht een buitenlandse dienstreis wil maken is het bepaalde in het tweede lid van dit artikel van overeenkomstige toepassing. De raad van toezicht beslist over het verzoek.

Artikel 11, Gebruik van voorzieningen van het Atlas College

Lid 1

Met het oog op het belang van de uit te voeren werkzaamheden kan het college van bestuur/ de locatiedirectie aan medewerkers op basis van een bruikleenovereenkomst voorzieningen ter beschikking stellen. Het gaat in de meeste gevallen om een laptop of iPad.

Lid 2

De medewerkers gebruiken de in het eerste lid van dit artikel genoemde voorzieningen overeenkomstig de voorschriften die deel uitmaken van de Atlas-bruikleenovereenkomst, het protocol 'Privacy & internet' (oktober 2014, Meten & weten) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG, Meten & weten)

Lid 3

Het college van bestuur kan het gebruik van de in het eerste lid van dit artikel genoemde voorzieningen slechts controleren voor zover er sprake is van een vermoeden van misbruik dan wel handelen in strijd met de Code.

Lid 4

Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op (de leden van) het college van bestuur rekening houdend met wat voor deze leden met betrekking tot het gebruik van voorzieningen met de raad van toezicht is afgesproken.

Artikel 12, Onkostenvergoedingen

Declaratie van gemaakte onkosten vindt uitsluitend plaats op grond van de onkostenregelingen zoals opgenomen in de cao VO, de cao VO bestuurders, de faciliteiten die voortvloeien uit de Wet medezeggenschap op scholen en de werkkostenregeling van het Atlas College.

Declaratie vindt plaats op de voorgeschreven wijze onder overlegging van bewijsstukken. Uitsluitend functionele kosten worden vergoed. Soberheid is de regel.

Artikel 13, Omgaan met (vertrouwelijke) informatie

Lid 1

Een medewerker verstrekt geen vertrouwelijke informatie en is gehouden de geheimhoudingsplicht zoals vastgelegd in de cao VO (artikel 18.5, cao-VO) na te komen. Informatie wordt gekwalificeerd als vertrouwelijk als de informatie als zodanig als vertrouwelijk is aangeduid dan wel uit de aard van de informatie kan worden begrepen dat deze als vertrouwelijk moet worden beschouwd. In geval van twijfel overlegt de medewerker met de direct leidinggevende, de hoogste leidinggevende binnen de school of de voorzitter college van bestuur.

Lid 2

Een medewerker gaat te allen tijde zorgvuldig om met alle informatie waarover wordt beschikt uit hoofde van de functie.

Lid 3

Een medewerker gebruikt informatie alleen voor het doel waarvoor de informatie werd verkregen. Een medewerker gebruikt informatie niet ten eigen bate of ten bate van derden. In dit kader wordt ook verwezen naar het protocol 'Privacy & internet' (oktober 2014, Meten & weten), de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG, Meten & weten) en het 'Social media protocol Atlas College' (oktober 2021, Meten & weten)

Lid 4

Een medewerker neemt geen gesprek op zonder toestemming van de gesprekspartner.

Lid 5

Een medewerker staat niet zelfstandig de pers te woord en verwijst altijd naar de daartoe aangewezen perswoordvoerder. In dit kader wordt ook verwezen naar het 'Atlas College persprotocol'.

Artikel 14, Omgaan met elkaar en (onderlinge) samenwerking

Lid 1

Medewerkers laten elkaar en anderen binnen en buiten het Atlas College in hun waarde, pesten niet en brengen anderen en het Atlas College geen materiële en immateriële, directe of indirecte schade toe. Medewerkers respecteren elkaars eigendommen en de eigendommen van derden.

Lid 2

Medewerkers maken zich niet schuldig aan machtsmisbruik, intimidatie of discriminatie.

Lid 3

Klachten worden in eerste instantie gemeld bij en opgelost door de (hoogste) leidinggevende binnen het eigen organisatieonderdeel. In dit kader wordt verwezen naar de actuele Klachtenregeling van het Atlas College.

Artikel 15, Melden (vermoeden) van misstanden

Leerlingen en medewerkers melden (het vermoeden van) misstanden binnen het Atlas College niet aan de pers en aan derden buiten de stichting. In het geval van het vermoeden van misstanden kan er worden gehandeld conform de klokkenluidersregeling, de 'Regeling inzake het omgaan met een vermoeden van een misstand' (Atlas College, juli 2017).

Artikel 16, Maatregelen bij overtreding of handelen in strijd met de integriteitscode

Wanneer een medewerker handelt in strijd met de code zullen maatregelen worden genomen. Deze kunnen zich uitstrekken tot disciplinaire maatregelen tegen medewerkers of tot het verbreken van de samenwerking met vertegenwoordigers, bedrijven en instanties.

Mocht u van mening zijn dat er niet conform deze code is gehandeld, dan verzoeken wij u dit te melden bij het college van bestuur van het Atlas College, cvb@atlascollege.nl

Indien het een melding betreft waarbij de voorzitter van het college van bestuur is betrokken, verzoeken wij u dit te melden bij de voorzitter van de raad van toezicht van het Atlas College, rvt@atlascollege.nl

Besluit

Het college van bestuur stelt deze integriteitscode vast en ziet toe op naleving daarvan. De regeling zoals hierboven geformuleerd, treedt formeel in werking op 4 juli 2022.