



Abma Schreurs Advocaten Notarissen
Maelsonstraat 18, Hoorn
Postbus 575
1440 AN Purmerend
T 088 433 43 33
F 088 433 43 00
info@abmaschreurs.nl

WK/2015.03774.01/WK/YB

STATUTENWIJZIGING STICHTING ATLAS COLLEGE

Op elf november tweeduizend vijftien verscheen voor mij, mr. Emile Evert von Wolzogen Kühr, notaris te Hoorn: _____
de heer Johannes VERSCHOOR, paspoortnummer: NR733L291, geldig tot twintig _____
februari tweeduizend achttien, wonende Koepoortsweg 120, 1624 AJ Hoorn, geboren-
te Voorburg op vijf oktober negentienhonderdvierenvijftig, hierbij handelend als enig _____
bestuurder van de stichting: **STICHTING ATLAS COLLEGE**, statutair gevestigd te _____
Hoorn, met adres: Dampten 14, 1624 NR Hoorn, ingeschreven in het handelsregister-
onder dossiernummer 37153438, hierna te noemen: 'de Stichting' en als zodanig _____
bevoegd op grond van artikel 15 van de statuten van de Stichting de statutenwijziging
bij notariële akte vast te leggen. _____
De verschenen persoon verklaarde als volgt. _____

INLEIDING

1. De Stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op twee juli tweeduizend _____
negen voor mij, notaris. _____
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op zes _____
februari tweeduizend twaalf verleden voor mij, notaris. _____
3. Het college van bestuur van de Stichting heeft in de vergadering gehouden op _____
vijfentwintig februari tweeduizend dertien besloten de statuten te wijzigen. Van dit
besluit blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen van deze vergadering. _____

GOEDKEURING

De voor de statutenwijziging op grond van artikel 15 van de statuten vereiste _____
goedkeuring van: _____

de Gemeente Hoorn is verleend, waarvan blijkt uit een aan deze akte gehecht _____
stuk; _____

de Raad van Toezicht is verleend, zoals blijkt uit een aan deze akte gehecht stuk. _____

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de gewijzigde statuten met _____
onmiddellijke ingang als volgt: _____

Artikel 1 Naam

De Stichting draagt de naam: Stichting Atlas College. _____

Artikel 2 Begripsbepalingen

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- a. de gemeente: de gemeente Hoorn; _____
- b. de gemeenteraad: de gemeenteraad van de gemeente Hoorn; _____
- c. de school: de openbare school voor voortgezet onderwijs die door de Stichting in-
stand wordt gehouden; _____
- d. de wet: de Wet op het voortgezet onderwijs; _____
- e. de Stichting: de Stichting Atlas College. _____

Artikel 3 Zetel en tijdsduur

De Stichting is gevestigd in de gemeente Hoorn. _____

Artikel 4 Doel

De Stichting heeft ten doel het geven van openbaar voortgezet onderwijs aan de _____



school die onder haar gezag valt met inachtneming van de artikelen 42 en 44 van de wet. Om het doel te verwezenlijken kan de Stichting gebruikmaken van alle middelen die daaraan dienstbaar zijn. _____

Artikel 5 Vermogen

Het tot verwezenlijking van het doel van de Stichting bestemde vermogen wordt gevormd door: _____

- a. rijksbekostiging; _____
- b. vergoedingen voor de door de Stichting verleende diensten; _____
- c. subsidies, giften en donaties; _____
- d. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten, met dien verstande dat erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving; _____
- e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. _____

Artikel 6 Bestuur

1. De Stichting wordt bestuurd door een college van bestuur bestaande uit één of twee natuurlijke personen: een voorzitter of een voorzitter en een lid. _____
2. De raad van toezicht bepaalt de omvang van en benoemt het college van bestuur. _____
3. In geval van een tweehoofdig bestuur stelt de voorzitter van het college van bestuur binnen het college van bestuur de onderlinge taakverdeling of portefeuillevdeling vast. Deze verdeling dient onderworpen te worden aan goedkeuring van de raad van toezicht. _____
4. In geval van een tweehoofdig bestuur is de voorzitter van het bestuur verantwoordelijk voor het functioneren van het volledige college van bestuur. Het lid van het college van bestuur draagt de verantwoordelijkheid voor de aan hem toegedeelde portefeuilles. Hij legt over zijn werkzaamheden en behaalde resultaten verantwoording af aan de voorzitter van het college van bestuur. _____
5. In geval van een tweehoofdig bestuur wordt bij de samenstelling van het college van bestuur gelet op diverse facetten die de aandacht van het college van bestuur vragen waarbij het college van bestuur in ieder geval wordt samengesteld op basis van algemene bestuurlijke kwaliteiten, affiniteit met de doelstelling van de Stichting en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden. De aandachtspunten met betrekking tot de van een lid van het college van bestuur gevraagde deskundigheid en achtergrond worden in algemene zin vastgesteld door de raad van toezicht in een profielschets. De raad van toezicht kan - indien overgegaan moet worden tot de vervulling van een vacature - besluiten tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de vereiste kwaliteiten en eigenschappen voor de betreffende zetel(s) in het college van bestuur. _____
6. Een lid van het college van bestuur (daaronder de voorzitter begrepen) kan te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht. De raad van toezicht motiveert dit besluit. De schorsing van een lid van het college van bestuur vervalt, indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen. Het betrokken lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht, waarin de schorsing of verlenging daarvan aan de orde is, te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman. _____
7. De raad van toezicht is bevoegd een lid van het college van bestuur (daaronder -

- de voorzitter begrepen) te ontslaan. Het betrokken lid van het college van bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich ten overstaan van de raad van toezicht te — verantwoord. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman. _____
8. Leden van het college van bestuur worden benoemd voor een periode gelijk aan — de duur van hun aanstelling. _____
9. Een lid van het college van bestuur (daaronder de voorzitter begrepen) — defungeert: _____
- door zijn overlijden; _____
 - door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); _____
 - door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht; _____
 - door het verstrijken van de duur van zijn aanstelling en _____
 - na wederzijds goedvinden. _____
10. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. _____
- In geval van een tweehoofdig college van bestuur met de situatie dat de functie — lid van het college van bestuur vacant is behoudt het college van bestuur zijn — bevoegdheden. _____
- In geval van een tweehoofdig college van bestuur met de situatie dat de functie — van voorzitter van het college van bestuur vacant is én in het geval van een — eenhoofdig college van bestuur wordt het college van bestuur in geval van een — vacature waargenomen door een persoon die daartoe door de raad van toezicht — is aangewezen. _____
- Gaat de raad van toezicht niet binnen twee weken tot een zodanige aanwijzing — over dan wordt het college van bestuur waargenomen door de persoon die — daartoe door de voorzieningenrechter van de rechtbank van het arrondissement — waar de Stichting statutair is gevestigd, op verzoek van een of meer — belanghebbende(n) is aangewezen. _____
11. In geval van een tweehoofdig college van bestuur met de situatie van — ontstentenis, schorsing of belet van het lid van het college van bestuur behoudt — het college van bestuur zijn bevoegdheden. _____
- In geval van een tweehoofdig college van bestuur met de situatie van — ontstentenis, schorsing of belet van de voorzitter van het college van bestuur én — in het geval van ontstentenis, schorsing of belet van de bestuurder in geval van — een eenhoofdig college van bestuur wordt het college van bestuur waargenomen — door een persoon die daartoe door de raad van toezicht is aangewezen. _____
- Gaat de raad van toezicht niet binnen twee weken tot een zodanige aanwijzing — over dan wordt het college van bestuur waargenomen door de persoon die — daartoe door de voorzieningenrechter van de rechtbank van het arrondissement — waar de Stichting statutair is gevestigd, op verzoek van een of meer — belanghebbende(n) is aangewezen. _____
12. De raad van toezicht is belast met het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden, — bezoldiging en onkostenvergoedingen van de leden van het college van bestuur. — De onkostenvergoedingen aan leden van het college van bestuur worden op — hoofdlijnen in het jaarverslag openbaar gemaakt. _____
- Artikel 7 College van bestuur; taken en bevoegdheden** _____
- Het college van bestuur is belast met het besturen van de Stichting. Bij de — vervulling van zijn taak richt het college van bestuur zich naar het belang van de — Stichting, het belang van de school en het belang van de samenleving. _____
 - Met in achtneming van het gestelde in artikel 6, lid 3 heeft het college van bestuur



- alle taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze statuten aan anderen – zijn toegekend. _____
3. De voorzitter van het college van bestuur formuleert concrete doelstellingen van – de school, daarbij rekening houdend met de belangen van hen die bij de school – zijn betrokken en rekening houdend met de eisen die de samenleving aan – onderwijs stelt. De voorzitter van het college van bestuur legt in het jaarverslag – verantwoording af over de mate waarin de vastgestelde missie en doelstellingen – van de Stichting worden gehaald. _____
 4. De voorzitter van het college van bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle – rechtshandelingen met inachtneming van het gestelde in lid 5. Het ontbreken van bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid aan. _____
 5. De voorzitter van het college van bestuur heeft goedkeuring van de raad van – toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking tot: _____
 - a. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen; _____
 - b. het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of – hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot – zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt; _____
 - c. het aangaan van financiële verplichtingen en _____ samenwerkingsovereenkomsten welke niet binnen de begroting zijn _____ opgenomen en waarvan het belang meer bedraagt dan een door de raad van toezicht vastgesteld en aan het college van bestuur meegedeeld bedrag; _____
 - d. vaststelling en wijziging van het strategisch beleidsplan; _____
 - e. vaststelling begroting; _____
 - f. de beëindiging van de dienstbetrekking van een voor de school, voor een – locatie of voor een afdeling aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of – binnen een kort tijdbestek; _____
 - g. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk – aantal werknemers in dienst van de Stichting; _____
 - h. een aanvraag tot faillissement of surséance van betaling; _____
 - i. (het doen van een voorstel tot) opheffing van de Stichting/school als geheel, – opheffing van een onderdeel van de Stichting/school of afsplitsing van een – deel van door de Stichting in stand gehouden school; _____
 - j. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere – rechtspersoon, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende – betekenis is voor de Stichting of de in stand te houden scholen. _____
 6. De voorzitter van het college van bestuur stelt een reglement "College van – Bestuur" vast na goedkeuring door de raad van toezicht. _____
 7. Tegen de achtergrond van in het college van bestuur benodigde deskundigheid – draagt ieder lid van het college van bestuur zorg voor voortdurende persoonlijke – ontwikkeling. Het functioneren van de voorzitter van het college van bestuur – wordt periodiek door de raad van toezicht beoordeeld. _____

Artikel 8 College van bestuur; werkwijze

1. In geval van een tweehoofdig college van bestuur adviseert in de vergaderingen – van het college van bestuur het lid van het college van bestuur de voorzitter van – het college van bestuur. De voorzitter beslist. Besluitvorming in het college van – bestuur is niet mogelijk indien de voorzitter daaraan niet heeft deelgenomen. _____
2. De voorzitter van het college van bestuur kan ook op andere wijze dan in een – vergadering besluiten nemen, mits in geval van een tweehoofdig college van – _____



bestuur het lid van het college van bestuur in de gelegenheid wordt gesteld zijn advies uit te brengen. Van elk buiten de vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen/besluitenlijst van de vergadering wordt vermeld.

3. In geval van een tweehoofdig college van bestuur zijn de leden beiden gerechtigd onderwerpen te agenderen voor de vergaderingen van het college. De voorzitter stelt de agenda vast.

Artikel 9 Vertegenwoordiging

1. De voorzitter van het college van bestuur vertegenwoordigt de Stichting, zover niet uit de wet of deze statuten anders voortvloeit.
2. De voorzitter van het college van bestuur kan besluiten tot verlening van volmacht aan het lid van het college in geval van een tweehoofdig college van bestuur of aan derden om de Stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. Indien de voorzitter van het college van bestuur een belang heeft strijdig met dat van de Stichting wordt de Stichting vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van toezicht.

Artikel 10 Toezicht op het bestuur

1. De gemeenteraad oefent toezicht uit op het college van bestuur door - wanneer zulks naar het oordeel van de gemeenteraad geboden is - de bevoegdheden te gebruiken die aan de gemeenteraad zijn toegekend bij deze statuten en in artikel 42b van de wet.
2. In aanvulling op het toezicht door de gemeenteraad, wordt toezicht op het college van bestuur gehouden door de raad van toezicht op de wijze en binnen de kaders als omschreven in deze statuten.

Artikel 11 Raad van toezicht

1. De raad van toezicht houdt toezicht op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het college van bestuur en staat het college van bestuur met raad terzijde.
2. De raad van toezicht bestaat uit ten hoogste zeven natuurlijke personen. De omvang wordt door de raad van toezicht vastgesteld.
3. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de gemeenteraad, met inachtneming van de voordrachtsrechten als hierna bepaald.
4. Benoeming geschiedt met inachtneming van een door de raad van toezicht opgestelde profielschets, waarin de noodzakelijke competenties van de raad van toezicht en de afzonderlijke leden van de raad van toezicht worden beschreven. De profielen worden vooraf openbaar gemaakt. Benoeming geschiedt eveneens met in achtneming van het principe dat de school verankerd dient te zijn binnen de samenleving, waarvoor diensten worden verricht en waaraan verantwoording wordt afgelegd.
5. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad wordt door de raad van toezicht uitgenodigd om voor ten minste een derde deel en ten hoogste de helft van de zetels van de raad van toezicht bindende voordrachten te doen. De voordrachten worden opgemaakt met inachtneming van het profiel bedoeld in lid 4. Een op voordracht van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad benoemd lid van de raad van toezicht vervult zijn taak zonder mandaat en onafhankelijk van bij de Stichting dan wel haar instelling(en) betrokken deelbelangen.
6. De medezeggenschapsraad wordt door de raad van toezicht uitgenodigd om voor



- één zetel van de raad van toezicht een bindende voordracht te doen. De _____
voordracht wordt opgemaakt met inachtneming van het profiel bedoeld in lid 4. —
Een op voordracht van de medezeggenschapsraad benoemd lid van de raad van
toezicht vervult zijn taak zonder mandaat en onafhankelijk van bij de Stichting —
dan wel haar instelling(en) betrokken deelbelangen. _____
7. Voor de zetels in de raad van toezicht waarvoor de oudergeleding van de MR en
de MR geen voordrachtsrecht hebben of ten aanzien waarvan zij het aan hen —
toekomend voordrachtsrecht niet hebben uitgeoefend binnen twee maanden na —
daartoe door de raad van toezicht te zijn uitgenodigd, heeft de raad van toezicht —
een voordrachtsrecht. _____
8. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier —
jaar. Aftreden geschiedt volgens een door de raad van toezicht op te stellen —
rooster van aftreden. Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht —
is onmiddellijk herbenoembaar. Herbenoeming is slechts eenmaal mogelijk. De in
een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats in van —
degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
9. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter —
aan. _____
10. Eventuele bezoldiging van en onkostenvergoedingen aan de leden van de raad —
van toezicht geschieden op basis van een door de raad van toezicht vastgesteld—
en op hoofdlijnen in het jaarverslag openbaar gemaakt reglement. Jaarlijks wordt
door het college van bestuur uitdrukkelijk in de jaarrekening verantwoord welke—
bedragen op grond van deze regeling zijn uitgegeven. _____
11. Het college van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de —
uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts
aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van—
de Stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage te
nemen en doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers —
en correspondentie van de Stichting; het door de raad van toezicht aangewezen—
lid van de raad heeft te allen tijde toegang tot alle bij de Stichting in gebruik zijnde
ruimten en terreinen. _____
12. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de Stichting, voor zover passend
binnen de begroting, in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of —
meer deskundigen. _____
13. Een lid van de raad van toezicht defungeert: _____
a. door zijn overlijden; _____
b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); _____
c. door het verstrijken van de termijn vermeld in het rooster van aftreden; _____
d. door zijn ontslag verleend door de rechtbank; _____
e. door zijn ontslag hem verleend door de raad van toezicht bij besluit genomen
met algemene stemmen van in functie zijnde leden van de raad van toezicht
met uitzondering van het betrokken lid van de raad van toezicht. _____
14. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallige raad van —
toezicht houdt zijn bevoegdheden. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de—
raad van toezicht of van het enige (overgebleven) lid worden de taken en —
bevoegdheden van de raad van toezicht waargenomen door de perso(o)n(en) die
daartoe door de voorzieningenrechter van de rechtbank van het arrondissement —
waar de Stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer —
belanghebbende(n) is of zijn aangewezen. _____



15. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de Stichting, het belang van de school die door de Stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving.

Artikel 12 Raad van toezicht; werkwijze

1. De raad van toezicht stelt een reglement "Raad van Toezicht" vast.
2. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. Alle besluiten worden genomen met gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen waarbij blanco uitgebrachte stemmen geacht worden niet te zijn uitgebracht. Bij staking van de stemmen over personen beslist het lot en over zaken is het voorstel verworpen.
3. Met in achtneming van het gestelde in lid 2 van dit artikel kunnen door de raad van toezicht slechts besluiten worden genomen, indien het quorum wordt behaald. Het quorum wordt behaald indien tenminste de helft plus één van het aantal leden aanwezig is. Indien het quorum niet wordt behaald, schrijft de voorzitter een nieuwe vergadering uit die gehouden dient te worden niet eerder dan vierentwintig uur en niet later dan twee weken na de vergadering waarvoor geen quorum werd behaald. In deze vergadering kan besluitvorming plaatsvinden zonder de aanwezigheid van het in dit lid genoemde quorum.
4. De agenda voor de vergaderingen van de raad van toezicht wordt onder verantwoordelijkheid van de voorzitter van de raad van toezicht opgesteld. Hij laat zich daarbij adviseren door de voorzitter van het college van bestuur of zijn waarnemer. Elk lid van de raad van toezicht heeft het recht agendapunten op te voeren met in achtneming van hetgeen daarover in het reglement raad van toezicht is opgenomen.
5. De raad van toezicht kan op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien alle leden zich vóór het voorstel hebben verklaard. Daarbij worden blanco stemmen geacht niet te zijn uitgebracht. Van elk buiten de vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
6. Elk lid van de raad van toezicht is gelijkelijk bevoegd een vergadering van de raad van toezicht bijeen te roepen.
7. De bijeenroeping van de vergaderingen van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk op een termijn van tenminste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot tenminste vierentwintig uur. De vergaderingen worden gehouden in Hoorn. Tevens kunnen vergaderingen worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
8. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht; bij zijn afwezigheid leidt de vice-voorzitter de vergadering; bij diens afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
9. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer leden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
10. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.



11. Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van toezicht wordt een — verslag op hoofdpunten, een afsprakenlijst en een besluitenregister gemaakt door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. Het verslag, de afsprakenlijst en het besluitenregister worden vastgelegd in dezelfde of in de eerstvolgende — vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter van de vergadering — ondertekend. —

Artikel 13 Boekjaar, jaarstukken

1. Het boekjaar van de Stichting is het kalenderjaar. —
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de Stichting, — behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de — raad van toezicht op grond van bijzondere omstandigheden, stelt de voorzitter — van het college van bestuur een jaarrekening en een jaarverslag op over dat — boekjaar. Bij het opmaken van het jaarverslag houdt de voorzitter van het college van bestuur rekening met het bepaalde in artikel 4 (doel) van deze statuten. Bij — het opmaken van de jaarrekening houdt de voorzitter van het college van bestuur rekening met het bepaalde in artikel 6 en 11 (arbeidsvoorwaarden, bezoldiging en onkostenvergoeding college van bestuur en leden raad van toezicht) van deze — statuten. —
3. De voorzitter van het college van bestuur laat de jaarrekening onderzoeken door — een door de raad van toezicht aangewezen gecertificeerd accountant of andere — deskundige. —
4. De van een accountantsverklaring voorziene jaarrekening wordt na goedkeuring — door de raad van toezicht vastgesteld door het college van bestuur. —
5. De vastgestelde jaarrekening wordt ondertekend door de voorzitter van het — college van bestuur en ieder lid van de raad van toezicht. Indien de — ondertekening van een of meer van hen ontbreekt, wordt daarvan onder opgave — van reden melding gemaakt. —

Artikel 14 Vrijwaring en vrijtekening

1. De Stichting stelt iedere persoon die, vanwege het feit dat hij lid van het college — van bestuur of lid van de raad van toezicht van de Stichting is of was, als partij — betrokken was of is of als een op diens betrokkenheid als partij uitlopende — ontwikkeling aannemelijk is bij een op handen zijnde, aanhangige of beëindigde — actie of procedure van welke aard dan ook, door of namens de Stichting dan wel — door derden ingesteld, schadeloos voor alle nadelige financiële gevolgen, — daaronder begrepen kosten en boetes, die hij in werkelijkheid en redelijkerwijze — heeft moeten dragen in verband met een dergelijke actie of procedure, mits hij — heeft gehandeld op een wijze die hij redelijkerwijze kon beschouwen in het — belang van of niet tegen de belangen van de Stichting te zijn, en tenzij (en voor — zover) het doen van een beroep op deze regeling in strijd zou zijn met de goede — trouw. —
2. Een schadeloosstelling door de Stichting bedoeld in het vorige lid geschiedt na — een vaststelling dat het lid van het college van bestuur of het lid van de raad van — toezicht voldaan heeft aan de van toepassing zijnde gedragsnorm genoemd in — het vorige lid. Deze vaststelling geschiedt door de raad van toezicht in een — voltallige vergadering. —

Artikel 15 Statutenwijziging

1. Het college van bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot — statutenwijziging is onderworpen aan de goedkeuring van de raad van toezicht. — Het besluit tot statutenwijziging is voorts onderworpen aan de goedkeuring van —

- de gemeenteraad. _____
2. Bij de oproeping tot vergadering van het college van bestuur, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. — Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van oproeping bedraagt in dit geval tenminste één week. _____
 3. Bij de oproeping tot vergadering van de raad van toezicht, waarin een voorstel tot statutenwijziging wordt gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens — dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de — voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. _____
 4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is — opgemaakt. Het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden. —
 5. De voorzitter van het college van bestuur is verplicht een authentiek afschrift van — de wijziging en een volledig doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden — handelsregister. _____

Artikel 16 Ontbinding en vereffening _____

1. De voorzitter van het college van bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. — Het besluit tot ontbinding is onderworpen aan de goedkeuring van de raad van — toezicht. Het besluit tot ontbinding is voorts onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad. Het bepaalde in artikel 15 tweede en derde lid van deze — statuten is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de voorzitter van — het college van bestuur tot ontbinding van de Stichting. _____
2. Voorts is de gemeenteraad, in geval van ernstige taakverwaarlozing door de — voorzitter van het college van bestuur of functioneren in strijd met de wet als — bedoeld in artikel 42b lid 11 van de wet, bevoegd zo nodig de Stichting te — ontbinden. _____
3. Tenzij de raad van toezicht anders besluit, is de voorzitter van het college van — bestuur met de vereffening belast. _____
4. De vereffenaar draagt er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden — handelsregister. _____
5. De raad van toezicht stelt de bestemming van het batig liquidatiesaldo vast. _____
6. Na de ontbinding blijft de Stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van — deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van — haar uitgaan, moeten aan de naam van de Stichting worden toegevoegd de — woorden "in liquidatie". _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige — gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende de door de wet — bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen — persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het in lid 5 van het voorgaande artikel vermelde register. _____

Artikel 17 Juridische fusie en juridische splitsing _____

1. De voorzitter van het college van bestuur is bevoegd te besluiten tot juridische — fusie en juridische splitsing van de Stichting. Een dergelijk besluit van de — voorzitter van het college van bestuur is onderworpen aan de goedkeuring van de raad van toezicht. _____
2. Het bepaalde in artikel 15 tweede en derde lid is van overeenkomstige — _____



- toepassing op besluiten van het college van bestuur tot fusie en splitsing. _____
- 3 Een besluit tot juridische fusie waarbij de Stichting verdwijnt, is voorts _____
onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad. Een besluit tot _____
juridische fusie waarbij de Stichting als verkrijgende rechtspersoon optreedt, is _____
niet onderworpen aan zodanige goedkeuring. _____
- 4 Een besluit tot juridische splitsing van de Stichting tengevolge waarvan de school
overgaat naar een andere rechtspersoon dan de Stichting, is onderworpen aan _____
de goedkeuring van de gemeenteraad. Andere besluiten tot juridische splitsing _____
zijn niet onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad. _____

Artikel 18 Overige bepalingen _____

1. In alle gevallen waarin de bepalingen van deze statuten in strijd blijken te zijn met
de wet, prevaleert de wet. _____
2. In alle gevallen de Stichting betreffende waarin deze statuten niet voorzien, _____
beslist het college van bestuur. _____

AANGEHECHTE STUKKEN _____

Overeenkomstig hetgeen hiervoor in deze akte is vermeld, zijn aan deze akte drie (3)
annexen gehecht. _____

SLOT _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en zijn identiteit is door mij, notaris, _____
aan de hand van het hiervoor vermelde document vastgesteld. _____

DEZE AKTE is opgemaakt te Hoorn op de datum aan het begin van deze akte _____
vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop aan de _____
verschenen persoon heeft hij verklaard tijdig voor het passeren daarvan kennis te _____
hebben genomen. De verschenen persoon heeft vervolgens verklaard op volledige _____
voorlezing van de akte geen prijs te stellen en met de inhoud in te stemmen. _____

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon _____
en daarna door mij, notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

VOOR AFSCHRIFT

w.g. mr. E.E. von Wolzogen Kühn



Het afschrift is geen afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het notarisambt
(aan de formele eisen voor digitale ondertekening is niet voldaan).