

Convenant zorgteams

juni 2004

CONVENANT ZORGTEAMS.

In deze samenwerkingsovereenkomst maken de deelnemende partijen aan de zorgteams in West-Friesland afspraken over de wijze waarop met persoonsgegevens van de besproken leerlingen wordt omgegaan.

1. Het doel van het zorgteam is te voorkomen dat jongeren wiens schoolcarrière op welke manier dan ook in gevaar komt, het voortgezet onderwijs voortijdig zullen verlaten. Om dit doel te bereiken is multidisciplinaire samenwerking tussen externe instellingen en de zorgstructuur van de scholen tot stand gebracht.
2. Deelnemers aan het overleg van het zorgteam zijn:
 - de zorgcoördinator(en) van de school
 - de leerplichtambtenaar
 - vertegenwoordiger van het Orthopedagogisch didactisch centrum (OPDC)
 - vertegenwoordiger van Bureau Jeugdzorg locatie Hoorn
 - vertegenwoordiger van de RIAGG West-Friesland
 - de aan de school verbonden jeugdarts
 - mogelijk andere deskundige
3. De bijeenkomsten van het zorgteam vallen onder de verantwoordelijkheid van de betreffende school. De school verstuurt een uitnodiging met een agenda, zorgt voor vergaderruimte, levert een voorzitter en maakt een afsprakenlijstje dat aan alle deelnemers wordt verzonden. Tevens levert de school de gegevens aan op het intakeformulier welke nodig zijn om een leerling in het zorgteam te bespreken. De verantwoordelijkheid van de andere deelnemers aan het overleg is zorgvuldig om te gaan met de vergaarde gegevens en aan te vullen met de hun bekende gegevens.
4. De gegevens van de te bespreken jongere worden vermeld op het intakeformulier zorgteam. Daarin wordt gevraagd naar de NAW gegevens, onderwijsgegevens, mogelijk hulpverleningsgegevens en naar absentie. Dit formulier wordt gebruikt als basis voor werkaantekeningen van de deelnemers waarop het handelingsplan rond de leerling kan

worden gevolgd. Tevens worden de gegevens centraal opgeslagen (zie ook punt 9). Op het moment dat de doelen in het handelingsplan zijn gehaald en de leerling niet langer besproken wordt in het zorgteam vernietigen de externe partijen de verzamelde gegevens van de leerling, uitgezonderd de leerplichtambtenaar, die vernietigt de gegevens op het moment dat de leerplicht van de leerling eindigt.


5. Van het overleg worden geen notulen gemaakt. Na afloop wordt een afsprakenlijst verzonden. De deelnemers mogen werkaantekeningen maken die niet aan derden worden overlegd.
6. De school neemt een artikel in haar schoolgids op waarin het bestaan van het zorgteam en de werkwijze wordt toegelicht, en duidelijk wordt gemaakt welke organisaties verbonden zijn aan het zorgteam.
7. De leerling die in het zorgteam zal worden besproken is hiervan op de hoogte gesteld. De ouders van een minderjarige leerling worden (schriftelijk) op de hoogte gebracht van de bespreking van hun kind in het zorgteam tenzij er zwaarwegende argumenten door de jongere naar voren worden gebracht waardoor het raadzaam is de ouders (nog) niet op de hoogte te stellen. De ouders moeten schriftelijk toestemming geven voor het uitwisselen van dossiers met externe organisaties.
3. Het zorgteam geeft advies aan de school, welke daarop besluiten neemt. Deze besluiten vallen onder de verantwoordelijkheid van de school. Klachten daartegen worden behandeld conform hetgeen er gesteld is in het klachtenreglement van de school.
9. De gegevens van de leerling die op het intakeformulier zijn verzameld worden centraal opgeslagen door de projectleider. Het doel hiervan is het opstellen van een jaarverslag. In het door de gemeente Hoorn opgestelde 'registratiereglement RMC' staat omschreven hoe met deze informatie wordt omgegaan en aan welke regels dit is gebonden.
10. De samenwerkende partijen verklaren hierbij op basis van dit convenant de vertrouwelijke informatie rond leerlingen met elkaar te willen delen en zeggen elkaar toe de informatie met de grootst mogelijke zorgvuldigheid te zullen behandelen.

Aldus vastgesteld, Hoorn,19.09.01.....(datum)

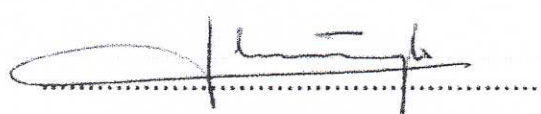
De voorzitter van de centrale
schoolleiding van het Atlas College
Dhr. drs. J.C. Bommerson



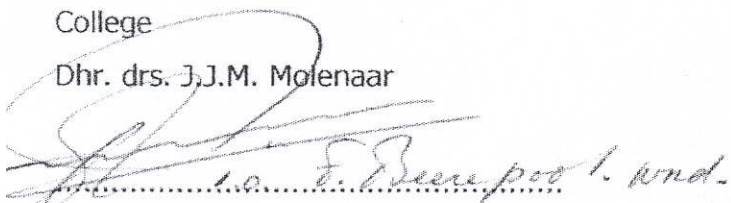
De voorzitter van de kerndirectie van de
S.G.Tabor
Dhr. H.W.M. Verreijen



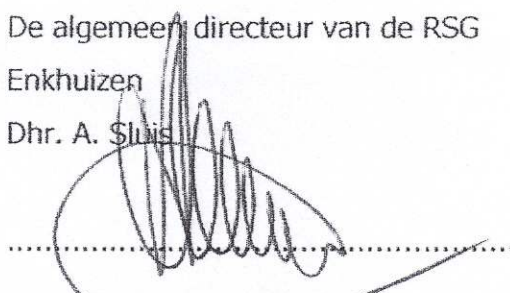
De vestigingsdirecteur van het Clusius
College "Koggenland"
Dhr. P.J. Voswijk



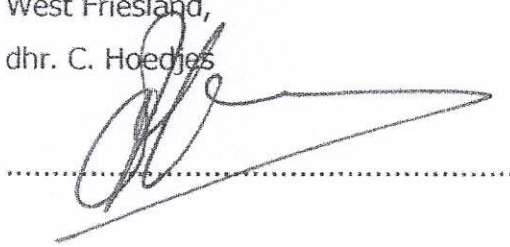
De algemeen directeur van het Martinus
College
Dhr. drs. J.J.M. Molenaar



De algemeen directeur van de RSG
Enkhuizen
Dhr. A. Sluis




De algemeen directeur van het SVO in
West Friesland,
dhr. C. Hoedjes



De directeur van de RIAGG
Westfriesland
Dhr. drs. M.F. Dijkema

De locatieleidinggevende van Bureau
Jeugdzorg locatie Hoorn,
mw. H.E. van Gent



Het hoofd van de jeugdgezondheidszorg
van de GGD West-Friesland,
Mw. drs. D.T. Kuijvenhoven - Hagenaar



Burgemeester en wethouders van de
contactgemeente voor de RMC functie in
West-Friesland. De gemeente Hoorn op
grond van artikel 171 van de
gemeentewet te dezen
vertegenwoordigd door de
burgemeester,
Mr. P.M.G.M. Janssens

